



SalvaTerra SAS

Mission d'état des lieux, de diagnostic, de
compilation et de capitalisation des données
collectées par le programme CAFE-1 du
Gabon, sur la thématique « Plan National
d'Affectation des Terres (PNAT)

Livrable 1. Note de Cadrage v2

Juillet 2025



Sommaire

1.	RAPPELS DU CADRE ET OBJECTIFS DE LA MISSION	3
1.1.	Cadre de la mission	3
1.2.	Objectifs de la mission	4
2.	SYNTHESE DE LA METHODOLOGIE DE TRAVAIL.....	5
2.1.	Étape 1 : Cadrage de la mission	5
2.2.	Étape 2 : Mission d'état des lieux et d'analyse des données collectées et produites par le Programme CAFI-1	5
2.3.	Étape 3 : Compilation des données collectées, capitalisation et élaboration de cartes thématiques	6
3.	PROGRAMME D'ACTIVITE ET CALENDRIER MIS A JOUR.....	8
4.	ANNEXES.....	9
4.1.	Annexe 1. CR de réunion de cadrage.....	9
4.2.	Annexe 2. Programme de mission du KE2 Gilles Martin, du 26 juin au 5 juillet 2025.....	12
4.3.	Annexe 3. Liste de la documentation demandée et transmise à ce jour	13
4.4.	Annexe 4. Draft de programme prévisionnel de mission 2 au Gabon.....	14

1. RAPPELS DU CADRE ET OBJECTIFS DE LA MISSION

1.1. Cadre de la mission

Le Programme Initiative pour les Forêts d'Afrique Centrale (CAFI), mis en œuvre depuis 2020 au Gabon par le Conseil National Climat (CNC) et les entités d'exécution techniques, a permis de collecter des données scientifiques et territoriales sur le territoire gabonais. Ces données sont collectées par les équipes de terrain des différentes entités, à travers la mise en œuvre d'activités liées à l'élaboration du PNAT et du SNORNF :

- La mise en place d'une base de données du PNAT au sein de l'AGEOS ;
- La réalisation de cartographies villageoises participatives : 1449 cartes de villages en cours d'élaboration et attendues pour 2025 ;
- Les missions de définition de l'emprise spatiale des villages par drones : 1120 villages réalisés ou en cours de réalisation et attendus en 2025 ;
- 338 placettes permanentes mesurées dans le cadre de l'Inventaire des Ressources Naturelles, et 81 placettes en cours de définition pour 2025. A ces missions sont associés un nombre très important d'échantillons de bois, de sols et de feuilles, et l'analyse de ces éléments par des scientifiques pour alimenter des cartes HSC ;
- 8 missions d'inventaire de la flore, et échantillonnage botanique en vue de caractériser les zones à Haute-Valeur de Conservation (HVC) et Haut-Stock de Carbone (HSC) au niveau national : analyse d'un nombre important d'échantillons et production de cartes HVS/HSC en cours et attendues pour 2025 ;
- Mise en place d'une méthodologie d'analyse des images satellitaires et de mise à jour des cartes et statistiques de changement du couvert forestier, avec des missions de contrôle sur le terrain ;
- Achat de plus de 100 images THR pour l'analyse satellitaire des activités d'exploitation forestière, d'agriculture industrielle et vivrière, d'exploitation minière et de l'étalement rural et urbain
- Opérationnalisation de la CNAT et de ses sous-commissions en vue de la résolution des conflits d'affectation des terres : manuel de procédures et projet de loi.

Toutes ces données ont été collectées (ou sont en cours de collecte) et analysées par les entités de mise en œuvre du Programme. En parallèle, plusieurs processus en cours devaient permettre de collecter des données territoriales au sein de l'administration gabonaise, et auprès des opérateurs économiques évoluant sur le territoire Gabonais. Ce sont l'ensemble de ces informations qui doivent désormais être compilées dans un document à destination des Autorités gabonaises : le PNAT.

A ce stade, les différentes entités de mise en œuvre du programme ne sont toutefois pas en mesure d'élaborer un tel document à court terme. Après une revue rapide des avancées du programme et consultation des différentes entités, l'UGP est arrivée à la conclusion qu'une prestation de service externe était nécessaire pour porter un regard indépendant et expert sur la situation. Pour ce faire, il a été décidé de procéder au recrutement d'un bureau d'études international pour la réalisation d'une mission d'état des lieux, de diagnostic, de compilation et de capitalisation des données collectées par le programme CAFI-1 du Gabon, sur la thématique « Plan national d'affectation des terres (PNAT) ».

1.2. Objectifs de la mission

Objectif général

L'objectif général de cette prestation est de **réaliser un état des lieux de la donnée générée par le Programme CAFI-1, puis de réaliser un diagnostic de la situation et des données existantes, et de compiler ces éléments dans un rapport comprenant des cartes thématiques mettant en valeur les données disponibles, en vue de l'élaboration future d'un Plan national d'affectation des terres (PNAT) au Gabon.**

Objectifs spécifiques

Cette mission devra permettre de :

- **Réaliser un état des lieux** de la disponibilité, de l'actualisation et de la qualité des données produites et/ou collectées par les entités de mise en œuvre du Programme CAFI-1 (CNC, AGEOS, ANPN, etc.) et les comités créés à cet effet ;
- **Formuler un diagnostic** sur la base de données PNAT gérée par l'AGEOS et la capacité de cette dernière à diffuser l'information, et des recommandations sur les moyens d'améliorer le système en place ;
- **Compiler les données** produites et collectées par les entités du programme CAFI-1, et **capitaliser les résultats** dans un rapport, notamment sous forme de cartes thématiques actualisant les principales données nécessaires au PNAT.

Résultats attendus

Les actions spécifiques à mettre en place sont les suivantes :

- **Réaliser un état des lieux des données collectées et/ou produites par les parties prenantes du programme CAFI-1 sur le volet PNAT**, notamment par les entités de mise en œuvre, ainsi que des données fournies par l'Administration gabonaise et les opérateurs économiques privés au comité local du PNAT, afin de s'assurer de l'exhaustivité, de la qualité et de la conformité de ces données avec la base de données du PNAT ;
- **Réaliser un diagnostic permettant de vérifier la bonne intégration de ces données à la base de données du PNAT par l'AGEOS**, et de formuler des recommandations afin d'aller vers une optimisation du système de collecte, analyse et traitement des données du PNAT à l'avenir ;
- **Produire un rapport de compilation et de capitalisation des résultats obtenus**, notamment sous forme de cartes thématiques ciblées, en fonction des données disponibles au niveau de l'unité en charge du PNAT à l'AGEOS.

2. SYNTHÈSE DE LA METHODOLOGIE DE TRAVAIL

2.1. Étape 1 : Cadrage de la mission

A1.1. Réunion de cadrage

La réunion de cadrage a été organisée en urgence pour permettre un démarrage rapide de la prestation. Elle s'est tenue à distance le **25 juin 2025**. Elle a comme prévu permis de présenter succinctement l'approche proposée par SalvaTerra, le calendrier de la prestation et de remise des livrables. Un point d'attention spécifique a été fait sur la nécessité d'identifier au plus vite la documentation à partager et les contacts clés.

Du fait de l'urgence d'organiser une mission au Gabon, une partie importante de cette réunion a consisté à cadrer et préparer la première mission au Gabon devant démarrer quelques jours plus tard.

Le Compte rendu de cette réunion de cadrage est consultable en **Annexe 1**.

A1.2. Collecte à distance et analyse préliminaire de la documentation

Dès le démarrage de la prestation, SalvaTerra a demandé aux parties prenantes du programme CAFI de transmettre la documentation pertinente disponible aux consultants. Il s'agit notamment de rapports d'activités, de rapports de prestataires, de la CNAT, de données SIG, etc.

A ce stade, la documentation collectée comprend environ 35 documents transmis par l'UGP, le CNC, la CNAT et l'AGEOS. La liste des documents demandés et reçus à ce stade est présentée en **Annexe 3**.

Il est à noter que l'ANPN et l'Herbarium National du Gabon (HNG) n'ont encore transmis aucun document. Ils seront relancés rapidement pour la transmission de leurs documents.

L'analyse de la documentation est en cours et se poursuivra en étape 2.

A1.3. Premiers entretiens à distance et préparation de la mission

Du fait du démarrage très rapide de la première mission, les premiers entretiens à distance n'ont pas encore eu lieu. Un bilan sera réalisé en fin de mission 1 pour envisager des échanges complémentaires. D'autres échanges préparatoires sont également prévisibles avant la mission 2.

A1.4. Elaboration du Livrable 1. Note de cadrage

Tel que prévu dans les TDR et notre Offre technique, le [Livrable 1-Note de cadrage] a été élaboré et soumis dans un délai de 2 semaines après la réunion de cadrage. Ce rapport se veut concis et reprend notamment les résultats attendus de la prestation, les grands axes et activités de l'offre technique, la méthodologie mise à jour ainsi qu'un planning prévisionnel précisé des missions de terrain.

LIVRABLE 1 : NOTE DE CADRAGE

2.2. Étape 2 : Mission d'état des lieux et d'analyse des données collectées et produites par le Programme CAFI-1

[N.B. Tel qu'anticipé dans notre offre, les étapes 1 et 2 ont été partiellement conduites en parallèle, notamment pour permettre la réalisation d'une première mission au Gabon fin juin 2025.]

A2.1. Mission d'état des lieux et diagnostic des données à Libreville (Gabon)

Les dates de mission au Gabon ont été confirmées lors de la réunion de cadrage.

La première mission au Gabon du KE2 Gilles MARTIN s'est tenue du 26 juin au 5 juillet 2025.

Durant sa mission, l'expert s'est focalisé sur la réalisation d'un état des lieux et diagnostic multithématiques en lien avec le PNAT. Il a mis en œuvre, dans la mesure du possible et des données disponibles, l'approche technique présentée dans l'Offre de SalvaTerra. Son travail a notamment consisté à échanger longuement et de manière détaillée avec les acteurs clés de chaque entité du programme et de collecter/analyser des documents techniques pertinents.

Le programme de travail de l'expert pendant cette mission est consultable en **Annexe 2**. Les détails techniques sur son travail d'état des lieux et de diagnostic seront présentés dans le livrable 2 ainsi que dans un Power Point de restitution préliminaire.

L'ensemble des entretiens fera l'objet d'un Compte rendu détaillé validé par les personnes rencontrées. Ces Comptes rendus d'entretien seront annexés au Livrable 2.

La seconde mission au Gabon mobilisera l'experte KE3 Annaël BARNES. Sous réserve de disponibilité des acteurs, elle devrait en principe se tenir du 28 juillet au 2 août 2025. Cette mission permettra de mener des consultations et échanges complémentaires pendant 5 jours complets à Libreville.

Les structures et thématiques suivantes ayant été couvertes de manière incomplète lors de la première mission, elles seront de nouveau sollicitées : ANPN (cartographie participative et IRN), HNG (HVC-HCS), CENAREST et société civile (cartographie participative, consultations), etc.

En complément, l'experte rencontrera à nouveau le CNC ainsi que des représentants de la CNAT pour compléments d'informations. Une ébauche de programme prévisionnel à compléter au cours de mois de juillet est présentée en Annexe 4. Les propositions de la part du CNC d'entretiens stratégiques et/ou prioritaires à envisager sont les bienvenues.

A2.2. Elaboration du Livrable 2. Rapport intermédiaire

Le livrable 2 : **[Rapport intermédiaire d'état des lieux, diagnostic et compilation des données du programme CAFI-1]** intégrera notamment les éléments suivants :

1. Synthèse et analyse des données disponibles et collectées auprès des entités de mise en œuvre du programme ;
2. Analyse critique du Système existant : limites techniques, fonctionnelles et institutionnelles observées ;
3. Synthèse et analyse de la Base de données du PNAT ;
4. Compilation et analyse des données les plus pertinentes et pré-identification des cartes thématiques à élaborer dans le rapport final.

Il sera remis en version provisoire au plus tard le 15 août 2025.

Livrable 2 : Rapport intermédiaire d'état des lieux, diagnostic et compilation des données du programme CAFI-1

2.3. Étape 3 : Compilation des données collectées, capitalisation et élaboration de cartes thématiques

A3.1. Elaboration du livrable 3. Rapport final de compilation et de capitalisation des résultats et données du programme CAFI-1

Après soumission et validation du rapport intermédiaire, les experts poursuivront la compilation et l'analyse des documents et données collectées auprès des entités du programme. Pour le livrable 3, l'enjeu sera notamment de mettre en valeur les réalisations et résultats du programme en lien avec le PNAT, y compris sous forme de cartes thématiques.

Un travail de capitalisation des résultats du projet sera donc mené pour mettre en valeur, dans la

mesure du possible, les réalisations du programme et ses résultats atteints en lien avec le volet PNAT.

A partir des différents éléments et données collectés en étape 2, des cartes seront produites en collaboration directe avec l'équipe géomatique de l'AGEOS. Ces dernières pourront servir de modèle au PNAT. Lors de cette étape 3, nous aurons donc travaillé sur un catalogue de produits cartographiques que l'AGEOS aura la charge de produire de façon régulière. Sans anticiper ce que ce catalogue contiendra on peut dès à présent envisager différentes cartes que nous pourrions produire en collaboration avec l'AGEOS dans le cadre de cette étude, en particulier sur les secteurs agriculture, forêt et mines.

A partir des éléments juridiques ou des modalités de règlements des conflits d'affectation tels qu'ils peuvent être définis dans le PNAT v0 ou le document d'analyse des données produit par l'AGEOS, nous pourrions sur une zone ou province pilote proposer un traitement des données orienté vers une cartographie de zonage règlementaire mettant en évidence la vocation des terres (utilisation spécifique, prioritaire, multiple, protection stricte...).

Il est entendu qu'au stade du PNAT v1, il n'est pas fait mention des potentialités des terres et des stratégies en matière d'aménagement du territoire (qui devront être intégrés dans le PNAT v2).

Le travail mené lors de la 3^{ème} étape de cette mission devra conduire à clairement définir les conditions d'évolution vers un PNAT v2 et sa faisabilité compte tenu de l'organisation et du fonctionnement actuel.

Cette dernière activité conduira à la rédaction du livrable 3 : **[L3 Rapport final capitalisant l'ensemble des résultats et données acquis durant le Programme CAFI 1, intégrant la production de cartes thématiques ciblées]**. Ce livrable intégrera les éléments suivants :

1. Capitalisation des résultats obtenus par le Programme CAFI en termes de données produites et collectées ;
2. Production et analyses de cartes thématiques en fonction des données disponibles et pertinentes en lien avec les objectifs du PNAT ;
3. Recommandations

Le livrable 3 sera livré à la mi-septembre 2025.

3. PROGRAMME D'ACTIVITE ET CALENDRIER MIS A JOUR

Etapas et activités	Juin	juil-25					août-25					sept-25			
	S26	S27	S28	S29	S30	S31	S32	S33	S34	S35	S36	S37	S38	S39	
Étape 1 : Cadrage de la mission															
A1.1. Réunion de cadrage															
A1.2. Collecte à distance et analyse préliminaire de la documentation															
A1.3. Premiers entretiens à distance et préparation de la mission															
A1.4. Elaboration du Livrable 1. Note de cadrage		★													
Étape 2 : Mission de d'état des lieux et d'analyse des données collectées et produites par le Programme CAFI-1															
A2.1. Mission d'état des lieux et diagnostic des données à Libreville (Gabon)	M1 KE2 GM					M2 KE3 AB									
A2.2. Elaboration du Livrable 2. Rapport intermédiaire								★							
Étape 3 : Compilation des données collectées, capitalisation et élaboration de cartes thématiques															
A3.1. Elaboration du livrable 3. Rapport final de compilation et de capitalisation des résultats et données du programme CAFI-1												★			

TOTAL

- ★ L1. Note de cadrage : T0 + 2 semaines (début juillet)
- ★ L2. Rapport intermédiaire : T0 + 9 semaines (mi-août)
- ★ L3. Rapport final : T0 + 13 semaines (mi-septembre)

4. ANNEXES

4.1. Annexe 1. CR de réunion de cadrage

Nom du projet :	Mission d'état des lieux, de diagnostic, de compilation et de capitalisation des données collectées par le programme CAFI-1 du Gabon, sur la thématique PNAT
Réf-Chrono :	25-06-25_SALVATERRA_CR_Réunion de cadrage
Objet :	Compte rendu de la réunion de cadrage

■ Ordre du jour

- Présentation des acteurs
- Organisation de la mission diagnostic
- Questions / réponses

■ Planification et Participation

Date	Heure	Lieu
25/06/2025	10h00 – 11h45 (Gabon)	Visio conférence

■ Participants

Participant	Organisation	Fonction	Adresse Mail
Mme Alvina OVONO	CNC	Coordonnatrice	alvinambegacnc@gmail.com
Mme Josette TESSA	CNC-UGP	RPM	josytessaugpcafi@gmail.com
M Saturnin NDOTIT	AGEOS	Référent CAFI-1	ndotit@gmail.com
M Marius MASSALA	AGEOS - PNAT	Coordinateur activités PNAT & SNORNF	mariusmassala@gmail.com
M Farel NZIGOU	AGEOS	Expert SIG	farrelboucka@gmail.com
M Norbert MENGUE	AGEOS	Expert SIG	Jeannorbertminkomengue@gmail.com
M Jean Baptiste SQUARCINI	CNC-UGP	Assistant technique	jbsconsulting.gbs@gmail.com
M Theodore ANGOUE	UGP CAFI	RAF	Theodoreangouecafi@gmail.com
Mme Guylène AYANG	ANPN	Référente CAFI-1	guyleneayang.anpn@gmail.com
Mme Doris TATY	CNAT	Secrétariat	
M Archange BOUPOYA	Herbarium National du Gabon	SHV	boupoyaclay@hotmail.com
M Anis CHAKIB	SALVATERRA	Chef de mission	a.chakib@salvaterra.fr
M Gilles MARTIN	SALVATERRA	Expert SIG	martin.simonet@gmail.com
Mme Annael BARNES	SALVATERRA	Expert SIG	a.barnes@salvaterra.fr

■ Points évoqués

1. La réunion commence par un tour de table
2. **M CHAKIB (SALVATERRA)** fait une présentation ppt de la mission. Il aborde les points suivants :
 - L'objectif vise à une capitalisation des données CAFI 1 sans s'engager sur la réalisation du PNAT ;
 - Il ne s'agit pas d'un audit critique mais d'une collaboration ;

- Le PNAT 2015 a essentiellement consisté en la production de cartes sectorielles mettant en avant les chevauchements et les conflits d'usage ;
 - Le but de la réunion est de cadrer la prestation sachant que la mission doit être bouclée avant fin septembre 2025 ;
 - Il s'agit de mener un état des lieux et un diagnostic visant à capitaliser et valoriser les données cartographiques ;
 - La fin de projet permettra d'élaborer un rapport technique (rapport 2) et visuel (rapport 3) avec des recommandations ;
 - Le travail de l'expert, lors de sa première mission devra surtout se concentrer sur la CNAT et l'AGEOS ;
 - Il est important de disposer d'un maximum de documentations avant la mission de l'expert ainsi qu'une liste des contacts clés.
3. **M MARTIN (SALVATERRA)** se présente et présente en particulier les différents projets auxquels il a participé au Gabon (PNG, PAGOS Routes, PAGOS Mines, SIAF, Atlas des risques CEEAC) :
 4. **Mme TATY (CNAT)** présente les missions de la CNAT dépendant du Ministre du Développement durable. Il s'agit d'une commission interministérielle regroupant 25 administrations sectorielles et coordonnée par le CNC. Différentes sous-commissions (technique / juridique / communication) ont également été créées. L'objectif du PNAT est de disposer d'une situation foncière, technique et juridique du territoire sous forme de zonage.
 5. **M CHAKIB (SALVATERRA)** demande à ce que lui soit transmis une liste de la documentation clé de la CNAT (projet de loi, cartes, CR de réunions, analyse juridique du secteur, liste de contacts). Il précise néanmoins qu'à ce stade, il n'est pas prévu de faire de consultations élargies dans les ministères sectoriels.
 6. **Mme OVONO (CNC)** demande s'il est pertinent d'intégrer les données collectées dans le cadre des autres CAFI. Elle précise qu'il existe beaucoup d'activités menées hors CAFI 1 comme par exemple le projet de cartographie agricole ou les données IRN produites par l'ANPN sur les stocks de carbone.
 7. **M CHAKIB (SALVATERRA)** reste ouvert à intégrer des données de CAFI 2 ou CAFI 3 si c'est réellement pertinent mais insiste sur le volume de données à traiter dans le cadre d'une mission courte. Par exemple sur les données IRN, s'il existe des cartes ou des données agrégées elles peuvent être intégrées mais on ne va pas valoriser les inventaires. Tout est une question de dosage compte tenu des délais de la mission.
 8. **M MARTIN (SALVATERRA)** précise que la mise en place d'un système d'information ne se traduit pas par une accumulation de données dont on ne saurait garantir l'actualité et la fiabilité mais par un ensemble de fonctionnement permettant de disposer d'une information utile pour appuyer les choix stratégiques en matière de développement du territoire. De ce point de vue des conventions d'échange de données peuvent être rédigées pour formaliser la transmission des données.
 9. **Mme OVONO (CNC)** va organiser des réunions avec les sous commissions. Elle précise que les données du PNAT sont transmises officiellement par les administrations sectorielles (protocoles formalisés). Il s'agit de données publiques et officielles. Mme Ovono souhaite détailler les prochaines étapes de la mission :
 - Organiser des sessions d'échange avec le CNC et la CNAT
 - Travailler avec l'AGEOS sur la BD PNAT
 - Identifier des acteurs de la gouvernance (décisionnaires) chargés de la planification et de l'aménagement du territoire
 - Ajuster les réunions pour la semaine à venir

10. **M MARTIN (SALVATERRA)** souscrit au fait que les grandes orientations stratégiques en matière d'aménagement du territoire ne sont pas du ressort du Consultant mais que le PNAT doit constituer un support technique pour s'assurer d'une bonne prise de décision en matière d'aménagement. Il s'agit dès lors de définir des cibles claires (il prend l'exemple du tourisme) avec des indicateurs qui pourront être suivi de façon régulière.
11. **M CHAKIB (SALVATERRA)** demande s'il existe des documents majeurs en matière de développement stratégique au niveau de l'Etat.
12. **Mme OVONO (CNC)** donne en exemple le plan de développement de la transition 2026
13. **M CHAKIB (SALVATERRA)** précise que même si ces aspects d'orientation stratégiques sont importants il s'agit de prioriser les aspects techniques et données de façon à ne pas trop se disperser.
14. **M NZIGOU (AGEOS)** estime qu'il est important d'élargir la prestation aux ministères sectoriels et aux aspects juridiques liés à l'occupation du territoire.
15. **M CHAKIB (SALVATERRA)** précise que c'est lié à l'historique de la prestation qui a conduit à se concentrer sur les productions du programme. Il n'est de fait pas concevable de se substituer en quelques semaines au CAFI 1 pour ce qui est de l'évaluation de la qualité des données des différents ministères.
16. **Mme OVONO (CNC)** confirme qu'il faut se concentrer sur CAFI 1 : Qu'est ce qui a été produit dans le cadre du programme et est exploitable ?
17. **M NDOTIT (AGEOS)** précise que pour les réunions il est préférable au niveau de l'AGEOS qu'elles aient lieu le matin compte tenu des contraintes de temps. Il propose de rencontrer l'expert lundi 30 et mardi 1^{er} en matinée.
18. **Mme OVONO (CNC)** propose d'organiser une réunion le vendredi matin au siège du CNC avec l'AGEOS.
19. **M NDOTIT (AGEOS)** propose d'envoyer le rapport de collecte et d'analyse des données PNAT.
20. **Mme TATY (CNAT)** propose d'organiser une réunion avec la sous-commission technique le mercredi 02 juillet à 9h30 suivie d'une réunion avec la sous-commission juridique à 12h00.
21. **M MARTIN (SALVATERRA)** demande s'il existe des spécifications de contenu de la base de données du PNAT et si ces données sont diffusées via un Géoportail opérationnel.
22. **M MASSALA (AGEOS)** confirme que les données sont en ligne et qu'il partagera le lien vers le site.
23. **M SQUARCINI (UGP)** demande à ne pas oublier de rencontrer l'UGP lors de la mission de l'expert. L'UGP dispose d'un grand nombre de documentations et de contacts qui pourront lui être transmis.
24. **Mme OVONO (CNC)** propose de partager l'ensemble des PV de réunions plénières de la CNAT, les rapports liés à la Base de données, les rapports de missions, les rapports d'activité annuels avec indicateurs. Elle demande à SALVATERRA de proposer une liste des acteurs / personnes ressource à contacter. Elle indique qu'il est préférable et plus efficace que les experts soient préalablement introduits par le CNC avant toute prise de contact directe.
25. **M BOUPOYA (Herbarium)** précise qu'il ne pourra être présent lors de la venue de l'expert Archange mais indique qu'il pourra partager le rapport HVC ainsi que les cartes en cours de production par un consultant.
26. **M SQUARCINI (UGP)** précise que les cartes villageoises sont en cours d'élaboration
27. **Mme AYANG (ANPN)** présente le travail effectué sur les cartes villageoises au sein de la cellule de traitement crée récemment. Elle propose de rencontrer l'expert le jeudi 03 juillet.
28. **M MARTIN (SALVATERRA)** propose de rajouter une réunion de restitution le vendredi 04 juillet au CNC

4.2. Annexe 2. Programme de mission du KE2 Gilles Martin, du 26 juin au 5 juillet 2025

Date	Heure	Activité	Lieu
Jeudi 26 juin 2025	21h30	Abidjan - Libreville	
Vendredi 27 juin 2025	9h00 - 11h45	Réunion CNC / CNAT / AGEOS	CNC
	14h00-18h00	CR de réunion / Analyse documentation	
Lundi 30 juin 2025	8h30 - 13h30	Réunion technique AGEOS	AGEOS - Nkok
	14h30 – 18h00	Traitement documentation / CR rencontre	
Mardi 01 juillet 2025	8h30 - 13h30	Réunion technique AGEOS	AGEOS - Nkok
	15h00 – 17h00	Réunion UGP-CAFI	UGP-CAFI
	17h30-19h00	CR Réunions AGEOS & UGP	
Mercredi 02 juillet 2025	10h30 - 12h30	Réunion sous-commissions technique et juridique	CNC
	13h30 – 18h00	CR AGEOS / CR CNC	
Jeudi 03 juillet 2025	08h30 – 12h00	Rédaction du cadrage du Livrable 2	
	14h00 – 15h30	DG Aménagement du territoire	Min TP
	16h30 – 18h00	Réunion technique ANPN	ANPN
Vendredi 04 juillet 2025	08h30 – 12h30	CR réunion DGAT et ANPN / Analyse des données	
	14h30 – 15h30	Réunion AFD	AFD
Samedi 05 juillet 2025	08h30	Libreville - Abidjan	

4.3. Annexe 3. Liste de la documentation demandée et transmise à ce jour

ORGANISME	DOCUMENTS & DONNEES	TRANSMIS
CNAT	• Avant projet de loi relative à l'affectation des terres	✓
	• PV 4,5,6,7,8 de réunion ordinaires	✓
	• Projet de manuel de procédure CNAT	✓
AGEOS	• PNAT 2015	✓
	• Rapport d'analyse des données	✓
	• Rapport de l'atelier national d'harmonisation de la méthodologie de collecte et d'échange de données	✓
	• Schéma d'architecture informatique AGEOS-PNAT	✗
	• Base de données PNAT Shp 2021, 2022, 2023, 2024	✓
DGAT	• Schéma National d'Aménagement et de Développement du territoire (SNADT)	✗
	• Documents significatifs produits par la DG	✗
	• Exemple de Plan de valorisation villageoise	✗

ORGANISME	DOCUMENTS & DONNEES	TRANSMIS
ANPN	• Rapport d'avancement des activités relatives aux cartographies villageoises (nombre et localisation des villages cartographiés, limites SIG des terroirs villageois)	✗
	• Rapport d'avancement des activités relatives à l'IRN (nombre et localisation des villages cartographiés, limites SIG des terroirs villageois)	✗
	• Rapport d'avancement des activités menées par l'Herbier National du Gabon (HNG) concernant les zones à HVC/HSC (nombre et localisation missions d'inventaire réalisées, shapefiles et exemples significatifs de cartographies produites)	✗
	• Quelques dossiers significatifs complets de cartographie participatives	✗
UGP-CAFI	• Global Consulting_Rapport de cadrage_Cartographie hydrocarbures	✓
	• Sylvatrop_Rapport de cadrage_Cartographie du potentiel agricole	✓
	• ONF FI_Rapport de cadrage_Etude de potentiels de l'utilisation des terres	✓
	• Ensemble des rapports annuels de l'UGP 2020-2025	✓

4.4. Annexe 4. Draft de programme prévisionnel de mission 2 au Gabon

Date	Heure	Activité	Lieu
Dimanche 27 juillet 2025		France - Libreville	
Lundi 28 juillet 2025	9h00 – 11h	Réunion introductive et complémentaire CNC	CNC
	14h00 -17h	Réunion complémentaire CNAT	CNC
Mardi 29 juillet 2025	9h – 12 h	Réunion technique ANPN – Cartographie participative	ANPN
	14h – 17h	Réunion technique ANPN – IRN	
Mercredi 30 juillet 2025	9h – 12h	Réunion technique IRET-CENAREST (CAFI-2 et cartographie participative)	CENAREST
	14h00 – 17h	Réunion société civile : WWF, FENSED, KIRAD	A définir
Jeudi 31 juillet 2025	9h – 12h	Réunion technique HNG (+ consultant) – HCV-HCS	HNG
	13h – 14h	A définir. Suggestions ?	
Vendredi 1 ^{er} août 2025	9h – 12h	Préparation de la restitution de mission	
	14h00 – 15h30	Restitution de fin de mission	CNC ou UGP
Samedi 2 août 2025		Retour Libreville - France	



Juillet 2025

SAS SalvaTerra

6 rue de Panama

75018 Paris | France

Tél : +33 (0)6 66 49 95 31

Email : o.bouyer@salvaterra.fr Skype : o.bouyer.salvaterra

Web : www.salvaterra.fr

Vidéo : www.salvaterra.fr/fr/video

