

MINISTÈRE DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ADMINISTRATION

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

SOUS-DIRECTION DES PERSONNELS DES SERVICES ET ÉTABLISSEMENTS CULTURELS ET DE COOPÉRATION

FEUILLE ANNUELLE D'ÉVALUATION

année 20 03

Nom patronymique : BOUYER	Nom marital :
Nom usuel :	Prénom usuel : Olivier
Date de naissance : 10/12/77	Lieu de naissance : NANTES
Situation de famille : Célibataire	Nombre d'enfants à charge : /
Nom et prénom du conjoint : /	Nationalité du conjoint : /
Adresse à l'étranger : s/c Ambassade de France au Ghana, SCAC, 128 bis, rue de l'Université 75531 PARIS SP 07	N° de téléphone à l'étranger : +00 231 (0) 71 22 637
Adresse en France : s/c Jean Bouyer 49, rue d'Anjou 44330 VALET	N° de téléphone en France : 02 40 36 23 77

Affectation (ville) : TAMALE	(pays) : GHANA
Service ou établissement : DIRECTION REGIONALE DE L'AGRICULTURE	
Fonctions : Conseiller Technique sur projet FSP "Sécurité Alimentaire et Organisation des riziculteurs"	
Date de prise de fonctions : 8/02/02 (début réel du contrat 14/12/01)	
Décrivez vos attributions avec la plus grande précision possible : 1) Renforcement des capacités des Organisations paysannes du secteur riz des alentours de Tamale, 2) Travail et en équipe avec le projet LRDP (AFD/SOFRECO/MoFA), 3) Renforcer les capacités des cadres du MoFA Tamale en matière d'appui aux Org. paysannes, Favoriser l'émergence d'une interprofession du secteur riz (avec le chef de projet).	

pour les fonctionnaires détachés, indiquer

*ministère d'origine : **AGRICULTURE**

*corps : **GENIE RURAL, EAUX & FORETS**

*échelon : **2^{ème} Classe**

et pour les fonctionnaires du Ministère de l'Éducation nationale préciser : NUMEN

*pour les instituteurs et professeurs des écoles, le département d'origine :

*pour les PEGC, l'académie et la section :

*pour les professeurs du second degré, la discipline :

*pour les professeurs de l'enseignement supérieur, l'Université :

pour les personnels non titulaires

*indiquer le grade d'assimilation mentionné sur votre contrat :

pour tous les agents, indiquer les notes administratives attribuées au cours des 2 années précédentes :

année 19 **/ /** note **/** sur **/** ; année 20 **/ /** note **/** sur **/**

Economie du dével.
Pural, Agricole et
Alimentaire
A. Bio
AGRO-
TROPICAL

Diplômes et titres universitaires (préciser la date et le lieu d'obtention) :

- 2002 - AGRO MTP/UNIV. MTP1 - DIPLOME D'ETUDE APPROFONDIE
- 2002 - ENESAD DITON - DIPLOME D'INGENIEUR GENIERURAL, EAUX & FORETS, SPÉ.
- 2000 - AGRO MONTPELLIER - DIPLOME D'AGRONOMIE APPROFONDIE

Langues étrangères pratiquées : ANGLAIS : 13, p3, r3
 ESPAGNOL : 13, p2, r2
 ALLEMAND : 11, p1, r1

Indiquer le degré de connaissance : aptitude à lire (l), parler (p), rédiger (r) ; estimer chaque fois le degré par un chiffre de 1 (élémentaire) à 3 (supérieur).

Activités personnelles, travaux, publications (les agents ayant déjà rempli une notice individuelle peuvent se limiter aux publications de l'année qui précède) :

- BOUYER O. & TESTUT M. - Etude monographique d'Exploitations Agricoles Uruguayennes utilisant la méthode de l'approche globale - 2000
- BOUYER O. - Certification/Labelisation des cafés "spéciaux" (biologiques, haute qualité, équitable) en République dominicaine : Mémoire de DEA Economie rurale - 2001.

Stages de préparation ou de perfectionnement à l'enseignement à l'étranger (préciser les dates et lieux où ils ont été accomplis) :

- Nov./Dec 2001 Anglais perfectionnement (15j intensif) MAE (La Ferouse)
- Août 2002 "Formation des Cadres des Organisations professionnelles Agricoles" (25j) MAE

Distinctions et récompenses honorifiques : /

Postes successivement occupés en France et à l'étranger (faire figurer le poste actuellement occupé)

service ou établissement et lieu d'exercice	fonctions	du	au
Direction Régionale de l'Agric. TAMALE - GHANA	Conseiller Technique	8/02/02	-

Service national (suritaire, puis disparition du S.N. en Juin 2001...)

indiquer : militaire , coopération , aide technique

et la période d'accomplissement du au

ou: dispensé

EVALUATION

(cette page est à remplir par le notateur et éventuellement par le supérieur hiérarchique direct)

Le notateur doit donner ici son appréciation d'ensemble sur les activités de l'agent pendant la période de notation en faisant ressortir ses points forts (qualifications professionnelles, qualités humaines, aptitudes au changement, perfectionnement). En cas de difficultés, il convient d'en expliquer les raisons et de proposer des solutions.

- la première partie de cette page est à remplir par le supérieur hiérarchique direct s'il y a lieu.

- proposition de note chiffrée faite par le supérieur hiérarchique direct : _____ sur _____
(pour l'échelle de notation se référer aux indications de la page suivante)

- nom et prénom du supérieur hiérarchique direct : _____

- fonctions exercées : _____

- signature du supérieur hiérarchique direct : _____

- partie à remplir par le notateur (Chef de Poste ou Conseiller culturel par délégation) :

Assistant technique basé à Témale, dans le nord du pays, en charge du suivi du projet "sécurité alimentaire", Olivier BOUYER s'est très bien adapté, dans des conditions qui étaient pourtant peu propices.

Compétent et très sérieux, il entretient d'excellentes relations avec l'ensemble de nos partenaires. C'est un excellent assistant technique.

NOTE ADMINISTRATIVE CHIFFRÉE

(attribuée par le Chef de Poste)

	sur 100	<ul style="list-style-type: none"> - personnels de direction du Ministère de l'Éducation nationale - professeurs agrégés, certifiés et PLP <i>qui occupent des fonctions administratives</i> - adjoints d'enseignement - professeurs des cadres du second degré <i>exerçant dans le supérieur</i>
	sur 40	<ul style="list-style-type: none"> - professeurs agrégés, certifiés et PLP <i>chargés de fonctions d'enseignement</i>
<p>16 (1^{ère} note)</p>	sur 20	<ul style="list-style-type: none"> - Pegg, Professeurs des écoles, Instituteurs - personnels administratifs du Ministère de l'Éducation nationale (IA, IPR, IEN, CE, CPE, CASU, AASU, SASU..) - agents dont le ministère d'origine n'est pas le Ministère de l'Éducation nationale - agents non titulaires des Services culturels et des Établissements culturels rémunérés directement par le Département - personnels non titulaires en coopération

NB : pas de note chiffrée pour les personnels des cadres de l'enseignement supérieur

Nom et prénom du notateur : BERRAIT Jean-Michel

Fonction exercée : Ambassadeur de France au Ghana

A Acera, le 23 juillet 2003

Signature :

EXPRESSION DE L'AGENT NOTÉ

Avez-vous des observations à faire sur vos attributions et sur les conditions dans lesquelles vous les exercez ?
Avez-vous des observations à faire au sujet des appréciations qui ont été portées sur vous ?

pas d'observation particulière

Je soussigné(e) déclare avoir pris connaissance de ma note chiffrée¹ et des éléments d'évaluation qui l'accompagnent.

A Acera, le 1^{er} Octobre 2003

Signature² :

¹pour les personnels de l'enseignement supérieur, rayer la mention «de ma note chiffrée»

²la signature ne vaut pas approbation