

4 GUÍA PARA EL DISEÑO Y FORMULACIÓN DE UN PROYECTO



4 GUÍA PARA EL DISEÑO Y FORMULACIÓN DE UN PROYECTO



Equipos involucrados en revisión y pilotaje del material.

Equipo Oficina Central

Gustavo A. Maldonado Venegas
Benito Peña Santiago

Equipo Oaxaca

José Iván Laloth Mena
Daniela Alexis Violeta Vázquez
Vianney Morales Velásquez
Abelardo Velasco Hernández
Oscar Noel Mejía Domínguez
Mario López López
Azucena Pérez Salazar
Jesús Miguel Polo
Gildardo Calvo Zurita



Equipo San Luis Potosí

Adriana Escobar Hernández
Julian Posso Cuellar
Mónica Hernández Santiago
Jesús Rodríguez Marcelino
Diana Yanet Gómez Martínez
Florencio González Martínez
Ignacia Fernández Santiago
Humberto Hernández Feliciano

Equipo Veracruz

Sixto Falcón Rávago
Eliseo Morales García
Lucio Audberto Cuahua Tezoco
María Rosario Oltehua Jiménez
Gerardo Texcahua Morales
Teresa de Jesús Colohua Morales

Equipo Chiapas

David Combaz
Uvaldo Gómez Vázquez
Juan Carlos Jiménez López

Equipo Campeche

Omar Duayhe Zilly
Ana Alejandra Ríos Cortez
Reynaldo Zepahua Apale
Fabiana Cruz Vázquez
Luz Cristina Piña Hernández
Gabriel García Hernández



**FONDO PARA
La Paz**

Fondo para la Paz I.A.P.
2015.

Primera edición 2015.

D. R. ©Fondo para la Paz I.A.P.
Palo Santo 16, Lomas Altas, Del. Miguel Hidalgo,
México D.F., C.P. 11950

Impreso en México ~ Printed in Mexico

Título: 4. Guía para el diseño y formulación de un proyecto.

Coordinación general: Magali Jáuregui Montalvo

Coordinación editorial: Centro Agroecológico del Café A. C.

Desarrollo de contenido: Gerardo Negrete Fernández

Corrección y estilo: Gerardo Hernández Martínez

Diseño y portada: Tonatiuh Velázquez Premio

Ilustraciones: Rini Templeton

D. R. © Ninguna parte de esta publicación, incluyendo el diseño de la cubierta, puede ser reproducida, traducida, almacenada o transmitida en manera alguna por ningún medio, ya sea electrónico, químico, mecánico, óptico de grabación, de fotocopia u otro, sin permiso previo de la editorial. Párrafos pequeños o figuras aisladas pueden reproducirse, dentro de lo estipulado en la Ley Federal del Derecho de Autor y el Convenio de Berna, o previa autorización por escrito de la editorial.

Introducción

El objetivo de esta guía es vincular la visión integral y sistémica del territorio, con la visión de los problemas así como su prioridad y las soluciones que las personas de la comunidad mencionan; considerando las diferentes dimensiones de su vida, para construir la primera versión de un proyecto de desarrollo comunitario.

Para saber más

Deliberar. Considerar atenta y detenidamente el pro y el contra de los motivos de una decisión, antes de adoptarla.

Eficiencia. Capacidad de hacer bien las cosas con la menor cantidad de recursos y tiempo empleados.

Género. Clase o tipo al que pertenecen las personas; es decir: mujeres, hombres, niños, niñas, jóvenes, etc.

Problema. Conjunto de hechos o circunstancias que dificultan la vida o la consecución de algún otro fin.

Plenaria. Reunión o junta general de una comunidad.

Relator. Persona que en un grupo o asamblea al final, da seguimiento a los hechos y/o toma notas, para hacer mención de los asuntos tratados, así como de los acuerdos correspondientes.

Estructura de un proyecto

Un proyecto es un conjunto de actividades ordenadas para satisfacer las



necesidades o lograr un objetivo. En un proyecto comunitario las actividades están orientadas a satisfacer o resolver las necesidades más urgentes de una comunidad. La estructura de un proyecto debe incluir componentes como: objetivos, metas, actividades, presupuesto y tiempo para su realización.

Para el desarrollo de un proyecto se deberá responder a preguntas como:



¿Qué se va a hacer? Se refiere al nombre del proyecto

¿Por qué se va a hacer? Se basa en el diagnóstico y define el por qué se eligió el problema a solucionar.

¿Para qué se va a hacer? Define el objetivo del proyecto, qué es lo que se va a resolver.

¿Dónde se va a hacer? Es la localización geográfica del proyecto en su contexto local y regional.

¿Cómo se va a hacer? Son los pasos que se seguirán, las herramientas y la tecnología que se van a aplicar.

¿Quién lo va a hacer? Justifica todos los participantes en el proyecto, de acuerdo con su rol de participación.

¿Cuándo se va a hacer? Define el periodo en el que se va a desarrollar el proyecto.

¿Qué se necesita para hacerlo? Son los recursos humanos, económicos, materiales y de cualquier otro tipo, que se requerirán durante el periodo de realización.

¿Cuánto va a costar hacerlo? Es el total de costo económico por el pago de los recursos requeridos.

¿Qué beneficios va a aportar? Son las soluciones que se lograrán con respecto a los problemas planteados en el proyecto.

¿A quiénes va a beneficiar? Son personas, grupos o ambientes naturales (parajes o paisajes) que se mejorarán con el proyecto.

¿Qué problemas puede haber en su realización? Son los riesgos que se corren durante la realización del proyecto y que podrían llevarnos a no lograr los objetivos establecidos. ☹

Nota: para esta guía, el tiempo de aplicación de cada herramienta está pensado para dos o tres horas como máximo, por lo cual en una sesión de trabajo se podrá aplicar más de una herramienta.



Herramientas

I. Conociendo los problemas más urgentes en mi comunidad

Esta herramienta ayuda a entender con mayor detalle la problemática de la comunidad. Desde un panorama general, se logrará una definición puntual de los problemas que los pobladores identifican como importantes, ya que éstos son los que afectan su vida diaria.

¿Para qué sirve esta herramienta?



Para conocer los problemas que las mujeres y los hombres de la comunidad consideran como los más importantes y por ello hay que atenderlos para mejorar.

¿Quiénes participan?

Todas las personas que estén interesadas en trabajar a favor de su comunidad, de su familia y de su propio desarrollo, así como el Comité Comunitario. Es importante que se tenga pluralidad en los actores de la comunidad, no debe faltar la opinión y participación de las mujeres, los jóvenes y los representantes de cada uno de los grupos, por ejemplo el grupo de costureras, de albañiles o de cafetaleros, entre otros.

¿Qué material necesito?

- Mapa de diagnóstico comunitario y tabla por unidades.
- Plan de acción básico
- Hojas de rotafolio
- Marcadores de diferentes colores
- Cinta adhesiva o lo necesario para pegar tarjetas y rotafolios en las paredes sin dañarlas.



¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Revisar el mapa de actores e instituciones para recordar quiénes tienen que ser convocados.
- Un lugar para llevar a cabo la sesión, con mesas para trabajar en grupo y paredes para pegar los mapas de diagnóstico comunitario.
- Convocar con la anticipación necesaria a la gente de la comunidad, hombres, mujeres y jóvenes.

¿Cómo llevo a cabo esta actividad?

1. El comité comunitario hará una exposición a los participantes sobre la información que nos proporciona el mapa de diagnóstico.
2. El facilitador formará equipos de trabajo de 4 a 10 personas, según el número de asistentes y verificando que existan representantes de todos los actores e instituciones. En cada equipo habrá una o dos personas del Comité Comunitario.
3. Se les entregará un mapa a cada equipo, con su respectiva tabla y el plan de acción básico.
4. Se establecerán las reglas de la sesión.
5. Se pedirá a cada equipo que escriba en hojas de rotafolio los problemas que considere que existen en su comunidad; y posteriormente se les pedirá que los ubiquen en cada unidad, paisaje o paraje del mapa de diagnóstico comunitario. **Es importante aclarar que los problemas a los que nos referimos son “algo que hace difícil nuestra vida diaria y que nos dificulta el trabajo”.**
6. Cada equipo elegirá a un relator que representará al equipo y expondrá en la plenaria los resultados de su mesa.
7. Posteriormente se formarán nuevamente equipos de entre 4 y 10 personas, pero ahora serán equipos formados por mujeres y hombres.
8. A partir de los problemas identificados por todas las mesas, ahora se les pedirá, que en otro rotafolio elaboren una matriz de doble entrada y anoten en ella los problemas mencionados. En el primer renglón y en la primera columna, repitiendo los problemas en cada renglón y columna. Posteriormente se pegará en la pared la hoja de rotafolio para que todos lo vean.



Matriz de priorización de Problemas

Problemas	Problemas										Totales
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1		0	1	1	1	1	1	1	0	0	6
2	1		0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
4	0	1	1		1	1	1	1	0	0	6
5	0	0	1	1		0	0	0	0	0	2
6	0	0	0	0	0		1	1	0	0	2
7	0	1	1	1	0	0		1	0	0	4
8	0	1	1	1	0	0	0		0	0	3
9	1	1	1	1	1	1	1	1		0	7
10	1	1	1	1	1	1	1	1	1		8



9. Se pedirá a los participantes que revisen juntos cada par de problemas (renglón, columna). Para cada revisión se elegirá entre cada par de problemas, renglón-columna, pidiendo que determinen cuál es el problema que consideran más importante. Coloca un 1 si el problema del renglón es el más importante, o un 0 si es el de la columna. Esto se repite con cada persona del equipo y se llenará la tabla renglón por renglón.
10. Una vez llena la matriz, suma los totales de cada renglón.

PROBLEMA	PRIORIZACIÓN FINAL
Depender del subsidio	
Poco ingreso	6
Irregularidad del ingreso	9
Muchos hijos por familia	5
Desintegración familiar	10
Carencia de agua en la vivienda	1
No hay servicios de salud para la población	3
La producción del campo esta bajando	7
El agua del río está contaminada	2
No tenemos un lugar para depositar la basura	4
El helecho invade las zonas de cultivo	8



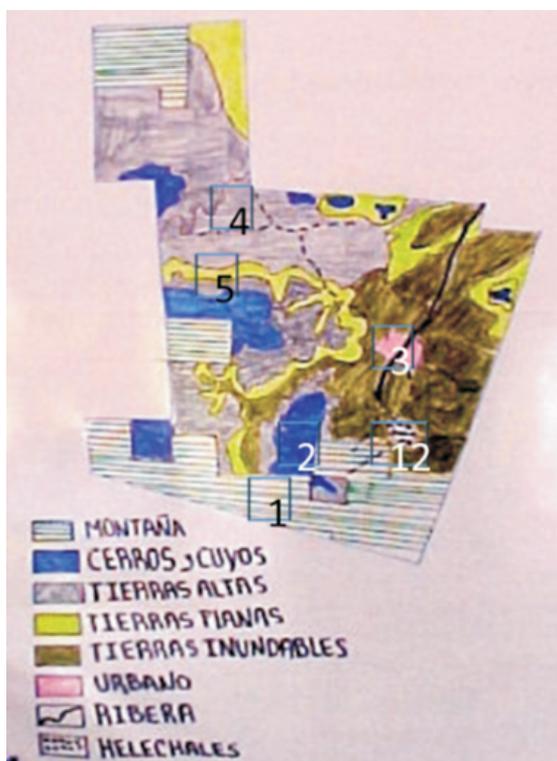
11. Escribe en otra hoja de rotafolio, de dos columnas, los primeros 10 problemas, que corresponden a los de mayor puntuación. En la otra columna escribe la dimensión a la que corresponde el problema, si hay duda de que el problema exista en dos o más dimensiones de la vida, puedes nombrar las dimensiones que sean necesarias para cada problema.
12. Analiza la tabla, y si no se mencionó alguna de las dimensiones, pide a la gente que revise la matriz, si se mencionaron los problemas pero no quedaron entre los primeros 10, pide que den su opinión de por qué no quedaron, y si consideran agregar alguno a los 10 más importantes, se agrega. Si se considera agregar alguno, anótalo en la hoja de rotafolio.
13. Cuando todos los equipos han terminado el ejercicio, se nombrará a un relator del trabajo y cada equipo expondrá a los demás los resultados obtenidos. Para esta actividad **se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel**, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación.
14. En plenaria, se vuelve a generar, en otro rotafolio, una matriz de doble entrada, con tantas columnas y renglones como problemas se hayan mencionado en las mesas, cuidando que no se repitan. Se vuelve a realizar el ejercicio de revisión por pares, ahora con todos los asistentes a la sesión, y se vuelven a sumar para obtener los totales por renglón.
15. Se escriben en otra hoja de rotafolio los 10 problemas con la mayor puntuación y se revisa con la gente para llegar a un consenso de que esos son los problemas más importantes. ☺



¿Qué producto se obtiene?



- Matrices de “Priorización de problemas” en la comunidad, una por equipo.
- Tabla de “Problemas más importantes”.



Matriz de problemas

Dimensión del problema	Problema	Paraje o paisaje en donde se ubica el problema
Personal	Depender del subsidio	Toda la comunidad
	Poco ingreso	Toda la comunidad
	Irregularidad del ingreso	Toda la comunidad
	Falta de participación en los asuntos de la comunidad	3 (urbano)
Social	Muchos hijos por familia	3 (urbano)
	Desintegración familiar	3 (urbano)
	Carencia de los servicios en la vivienda	3 (urbano)
	No hay servicios de salud para la población	3 (urbano)
Económica	Les vendemos a los coyotes y nos dan bajo precio	Fuera de la comunidad
	Los productos que vendemos son muy baratos en el mercado	4 (tierras altas)
	La productividad del campo esta bajando	4 (tierras altas)
Ambiental	El agua del río está contaminada	4 (rivera del río)
	No tenemos un lugar para depositar la basura	3 (urbana)
	El helecho invade las tierras de cultivo	12 (helechales)



2. Árbol de problemas.

Como en un árbol, en donde existe una relación de dependencia entre la forma y el tamaño de la copa, con el tamaño y forma de sus raíces y éstos a su vez con el tronco; esta herramienta permite establecer la relación entre las causas (raíz de los problemas) y los efectos (ramas y hojas), considerando que en el tronco se ubica el problema y éste debe llegar a estar libre (sin el problema), una vez que se resuelva.

¿Para qué sirve esta herramienta?



Para que hombres y mujeres de la comunidad establezcan y dimensionen las causas y las consecuencias de los problemas.

¿Quiénes participan?

Todas las personas que estén interesadas en trabajar a favor de su comunidad, de su familia y de su propio desarrollo, así como el Comité de Planeación.

¿Qué material necesito?

- Tabla de “Problemas más importantes” (obtenidas con la herramienta No. 1).
- Mapa de diagnóstico comunitario.
- Hojas de rotafolio.
- Cinta adhesiva o lo necesario para pegar tarjetas y rotafolios en las paredes sin dañarlas.
- Marcadores de diferentes colores.
- Tarjetas.
- Cámara fotográfica.

¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

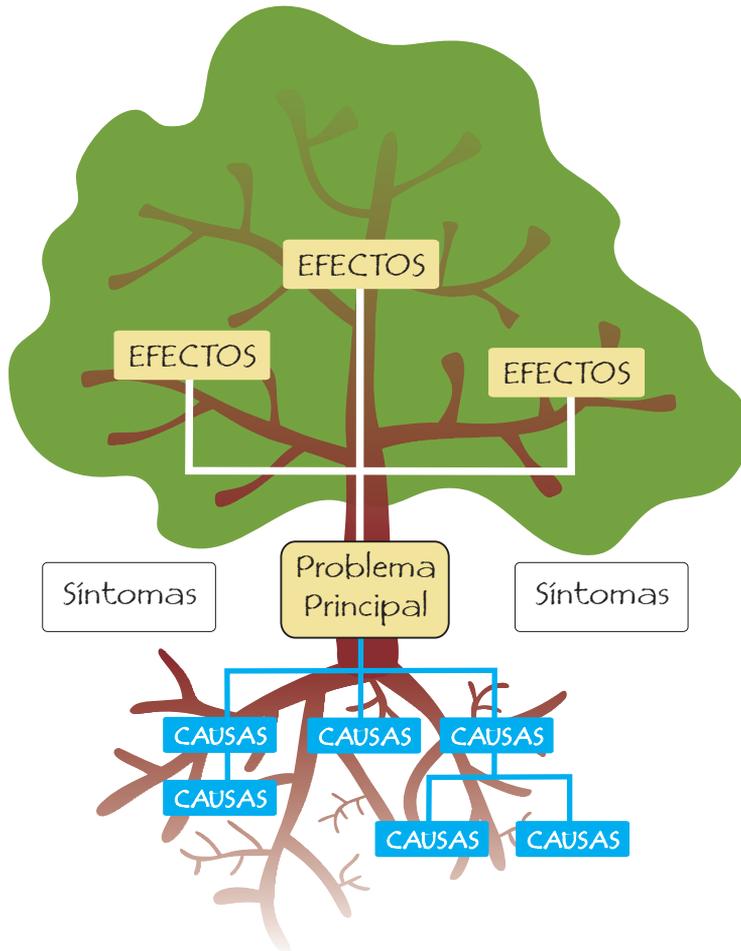
- Escribir en tarjetas cada uno de los problemas de la tabla (obtenida de la herramienta No. 1) en forma negativa; por ejemplo: no hay agua, los niños no pueden ir a la escuela, etc.
- En 4 ó 5 hojas de rotafolio se dibujará un árbol, que cubra toda la hoja.



- Conseguir un lugar para llevar a cabo la sesión, con mesas para trabajar en grupo y paredes para pegar los mapas de diagnóstico comunitario.
- Convocar con la anticipación necesaria, a la gente de la comunidad, hombres y mujeres.



HERRAMIENTAS DEL PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA: ÁRBOL DE PROBLEMAS



¿Cómo llevo a cabo esta actividad?

Para este ejercicio se utilizará como guía las siguientes preguntas:

¿Cuáles son las causas del problema?

¿Cómo se relaciona con el diagnóstico comunitario?

¿Qué problemas se relacionan con las mujeres?

¿Qué problemas se relacionan con los hombres?

¿Cuáles son los efectos del problema?

¿Qué efectos se vinculan a las mujeres y a los hombres (aspectos de género involucrados)?

¿Cuáles son las soluciones propuestas?

¿Cuáles pueden llevarse a cabo por la comunidad?

¿Cuáles requieren de aliados fuera de la comunidad?

¿Existen problemas para los cuales no se encontró solución?

1. El facilitador de la sesión formará equipos de trabajo de 4 a 10 personas, según el número de asistentes. En cada equipo habrá una o dos personas del comité comunitario.
2. Se les entregará un mapa comunitario a cada equipo, y hojas de rotafolio con el árbol, así como la tabla de problemas más importantes.
3. Se establecerán las reglas de la sesión.
4. Los 10 problemas más importantes serán repartidos entre los equipos. De preferencia, si se pueden formar 10 equipos para que se trabajen los 10 problemas de manera simultánea será mejor, de no ser así, se trabajará más de un problema por equipo. Se iniciará pegando en la pared la hoja de rotafolio con el árbol.
5. A cada equipo se le pedirá que elija un problema y que lo pongan en la parte central del árbol, específicamente en el tronco. Se le explicará a la gente, que para cada problema, se busca identificar sus causas y las consecuencias generadas por el mismo.
6. Se le pedirá a cada equipo que revise si alguno de los problemas es causa o consecuencia de otro problema. Si lo es, se llenará otra tarjeta con el problema y se pondrá en donde le corresponda, en la raíz o en las ramas y hojas. Causas, problemas y consecuencias se pondrán en tarjetas de diferente color, o se escribirán en tarjetas blancas con marcadores de diferente color.



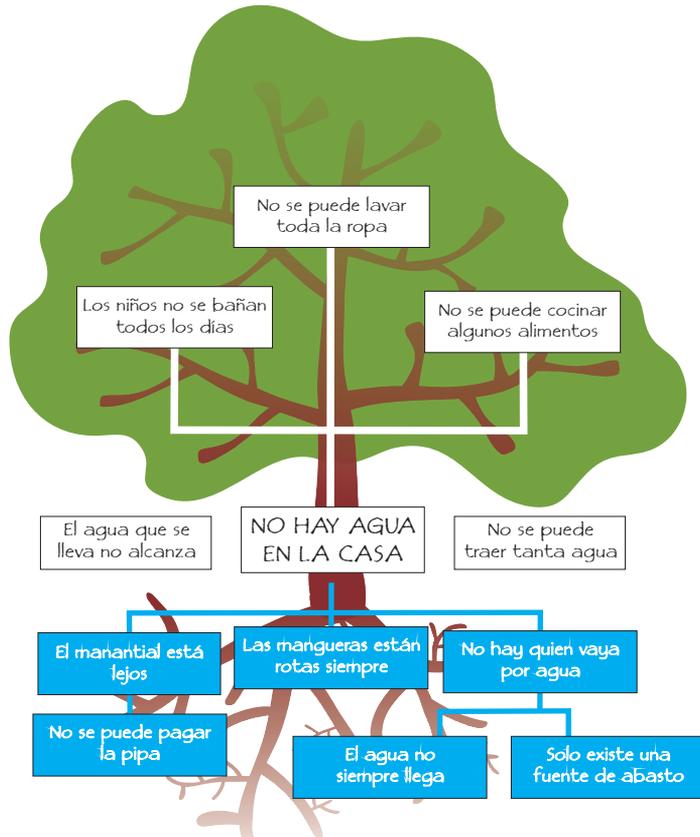
7. Ahora se le pedirá al equipo que llenen las tarjetas preguntándoles ¿qué ocasiona el problema? (causa) y ¿qué efectos tiene? (consecuencia), por ejemplo, ¿qué pasa si los niños no van a la escuela? Este ejercicio se llevará a cabo a través de lluvia de ideas y se elegirá a un miembro del equipo para que escriba las tarjetas, otra persona las pegará en el árbol.
8. Posteriormente, se le pedirá a cada equipo, que mencionen las causas y los efectos en forma "de cadena", por ejemplo: "Los niños van a trabajar, por eso no van a la escuela, lo que provoca que no tengan muchas oportunidades de empleo cuando son mayores".
9. Al finalizar el ejercicio, cada equipo tomará una foto del árbol y se iniciará nuevamente con otro problema, hasta trabajar todos los problemas. Primero se revisarán las tarjetas que ya se trabajaron en el problema anterior y después se generarán nuevas tarjetas con nuevas causas y consecuencias.
10. Al finalizar la revisión de todos los problemas, se tendrán tantos árboles como problemas analizados. Aquí es importante revisar la relación que pueda existir entre los diferentes árboles o problemas y si hay algún árbol que sea central a los problemas de todos los demás.
11. Cuando todos los equipos han terminado el ejercicio, se nombrará a un relator del trabajo y cada equipo expondrá a los demás los resultados obtenidos. Para esta actividad **se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel**, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación. Aquí finaliza la actividad. ☺



¿Qué producto se obtiene?



- Árboles de causa-efecto de problemas.



TIPO DE PROBLEMA SOCIAL	PROBLEMA La mayor parte de la población no tiene agua suficiente en su casa	PARAJE O PAISAJE 3. Urbana	POSIBLES SOLUCIONES Buscar otra fuente de abasto de agua Arreglar las mangueras Crear una red de abasto de agua
-------------------------	--	-------------------------------	--



3. Aprendiendo de nuestros problemas.

Las soluciones a un problema pueden ser múltiples y es conveniente saber cómo lo han resuelto las personas de la comunidad. De esta manera, se puede elegir la mejor opción, ya que involucra el conocimiento y experiencia de la comunidad; es decir, que la solución está apegada a la forma de vida de la gente.

¿Para qué sirve esta herramienta?



Para conocer qué han hecho las personas de la comunidad para resolver sus problemas y para conocer cuáles son sus capacidades para resolver los actuales o si requieren de aliados fuera de la comunidad.

¿Quiénes participan?

Los miembros del Comité Comunitario, así como personas interesadas en la solución del problema.

¿Qué material necesito?

- Los “Árboles de problemas” más importantes (generados con la herramienta No. 2).
- Hojas de rotafolio.
- Marcadores de diferentes colores.
- Tarjetas, de preferencia de colores.
- Cinta adhesiva o lo necesario para pegar tarjetas y rotafolios en las paredes sin dañarlas.

¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Escribe en una hoja de rotafolio: 1) en la parte superior, el nombre del problema que se quiere resolver, 2) en la primera columna de la izquierda, las causas del problema; una causa por renglón, 3) en el primer renglón superior, a partir de la segunda columna, las siguientes preguntas: ¿Qué se ha hecho o se está haciendo para resolver el problema?; tercera columna, ¿qué podemos hacer para



mejorar lo que se ha hecho?; y cuarta columna ¿necesitamos ayuda de un experto para hacerlo?

- Un espacio para realizar la sesión, con mesas para trabajar en equipo y paredes para pegar hojas de rotafolio.
- Convocar con la anticipación necesaria, a la gente de la comunidad, hombres y mujeres, particularmente a los actores e instituciones que se relacionan con el problema.

¿Cómo llevo a cabo esta actividad?

1. El facilitador formará equipos de trabajo de 4 a 10 personas, según el número de asistentes. En cada equipo habrá una o dos personas del Comité Comunitario y personas (actores o instituciones) que se relacionan con el problema.
2. Se les entregarán las hojas de rotafolio con las tablas que serán llenadas durante la sesión. Se repartirán las hojas de rotafolio con los problemas de manera equitativa entre los equipos, pero tratando que las personas que lo forman, estén relacionadas con el problema.
3. Se explicará cómo se elaboró la tabla y se establecerán las reglas de la sesión.
4. Para cada causa del problema, se llevará a cabo una lluvia de ideas, iniciando con las preguntas y pidiendo a la gente que escriba sus respuestas en las tarjetas. Si alguien no sabe escribir, las personas del Comité Comunitario apoyarán la escritura de éstas.
5. Se mostrarán las tarjetas a los participantes del equipo y cuando haya consenso en la respuesta, se escribirá sobre el renglón y la columna indicada para ello.
6. Se pasará a la siguiente causa y se seguirá el mismo procedimiento que para la primera pregunta.
7. Cuando todos los equipos han terminado el ejercicio, se nombrará a un relator del trabajo y cada equipo expondrá a los demás los resultados obtenidos. Para esta actividad **se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel**, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación. Aquí finaliza la actividad. ☺



¿Qué producto se obtiene?



- Tablas de “Aprendiendo de nuestros problemas”.

Aprendiendo de nuestros problemas			
Problema: no hay agua			
Causa del problema	¿Qué se ha hecho o se está haciendo para resolver el problema?	¿Qué podemos hacer para mejorar lo que se ha hecho?	¿Necesitamos ayuda de un experto para hacerlo?
La gente no tiene suficiente agua en las casas	Cada familia conecta su manguera	Conectarnos todos a una red	Las autoridades; las familias; albañiles y plomeros
No tenemos tuberías resistentes			
Llueve muy poco			
Las familias no cuidan los tubos de plástico			
El agua del río está contaminada			



4. Pensando en las soluciones.

De acuerdo al conocimiento y la experiencia de la comunidad, es importante conocer cómo piensan ellos que se pueden resolver los problemas. El facilitador(a) debe ayudar a reflejar de la manera más fiel, lo que la gente siente que debe ser la solución.

¿Para qué sirve esta herramienta?



Para hacer consciencia sobre las habilidades y recursos que tiene la comunidad para resolver sus problemas. Con esta herramienta se evita el pensamiento de que siempre necesitamos ayuda externa para solucionar las dificultades, posiblemente la comunidad puede por sí misma resolver el problema.

¿Quiénes participan?

Los miembros del Comité Comunitario, personas interesadas en participar en la sesión de trabajo y los representantes, actores o instituciones, que se relacionan con los problemas.

19

¿Qué material necesito?

- Las tablas de “Aprendiendo de nuestros problemas” (obtenidas con la herramienta No. 3).
- Mapa de diagnóstico comunitario.
- Hojas de rotafolio.
- Marcadores de diferentes colores.
- Tarjetas, de preferencia de colores.
- Cinta adhesiva o lo necesario para pegar tarjetas y rotafolios en las paredes sin dañarlas.

¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Elaborar en hojas de rotafolio varias tablas de “Pensando en soluciones” (tantas tablas como problemas se vayan a trabajar). En cada hoja de rotafolio se elabo-

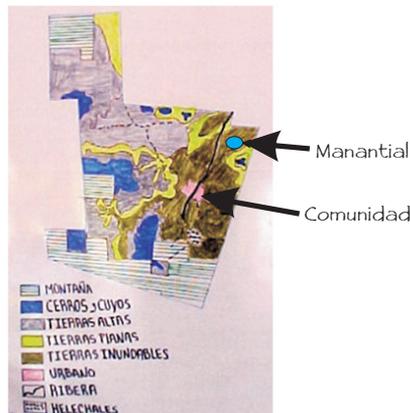


rará una tabla que contenga cinco columnas, escribiendo, a partir de la segunda columna, en la parte superior de cada una, lo siguiente: ¿Qué necesitamos hacer? ¿Qué necesitamos? (materiales de construcción, transportes, maquinaria, equipo, etc.) ¿Quiénes tienen que ver y quiénes lo van a hacer? ¿Cuánto tiempo nos vamos a tardar en hacerlo?

- Un espacio para realizar la sesión, con mesas para trabajar en equipo y paredes para pegar hojas de rotafolio.
- Convocar con la anticipación necesaria, a la gente de la comunidad, hombres, mujeres y jóvenes.

¿Cómo llevo a cabo esta actividad?

1. El facilitador formará equipos de trabajo de 4 a 10 personas, según el número de asistentes. En cada equipo habrá una o dos personas del comité comunitario y personas que se relacionan con los problemas (actores e instituciones).
2. Se les entregarán a los equipos las hojas de rotafolio con las tablas que serán llenadas durante la sesión. Se repartirán las tablas de aprendiendo de nuestros problemas, con los problemas que le tocará trabajar a cada equipo, repartiendo éstos de manera equitativa entre los equipos que se formen.
3. Se explicará cómo se llenará las tablas y se establecerán las reglas de la sesión.
4. Se revisará el mapa de diagnóstico comunitario y se definirá en qué unidades, parajes o paisajes se tiene el problema.
5. Se anotará en la hoja de rotafolio, el nombre del problema y las unidades donde se presenta. Se escribirá en la primera columna las causas del problema.



SOLUCIONES PROPUESTAS

CAUSA DEL PROBLEMA	¿QUÉ NECESITAMOS HACER?	
El manantial esta lejos	Instalar red de abasto de agua	Perforar un pozo en la comunidad
No tenemos tuberías resistentes	Cambiar tuberías	Enterrar más profundamente
Llueve muy poco	Captar agua en los techos de las casas	Traer agua de otro lado



6. Para cada causa del problema, se llevará a cabo una lluvia de ideas, iniciando con la repetición de la pregunta de la tabla, por ejemplo, ¿Qué necesitamos hacer? Las ideas se anotarán primero en tarjetas.
7. Después se mostrarán las tarjetas a los participantes del equipo y cuando haya consenso, se escribirá sobre la columna debajo de cada pregunta y en el renglón de la causa.
8. Se pasará a la siguiente pregunta y se seguirá el mismo procedimiento que para la primera pregunta.
9. Finalmente, se revisará si las soluciones propuestas aplican para todas las unidades en donde está el problema, pidiéndole a hombres y mujeres que mencionen para qué unidades aplica las soluciones planteadas; si alguna unidad queda excluida, se repiten las preguntas y se anota lo que sería la solución para esas otras unidades.
10. Cuando todos los equipos han terminado el ejercicio, se nombrará a un relator del trabajo y cada equipo expondrá a los demás los resultados obtenidos. Para esta actividad se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación. Aquí finaliza la actividad. ☺



¿Qué producto se obtiene?



- Tablas de “Pensando en las soluciones”.

Pensando en las soluciones				
Problema: No hay agua				
Causa del problema	¿Qué necesitamos hacer?	¿Qué necesitamos de materiales?	¿Quiénes tienen que ver y quiénes lo van	¿Cuánto tiempo nos lleva hacerlo?
La gente no tiene suficiente agua en las casas	Generar una red de abasto comunitario	Tubería de fierro	La familia; las autoridades municipales, albañiles y plomeros	Seis meses para toda la comunidad
No tenemos tuberías resistentes				
Llueve muy poco				
Las familias no cuidan los tubos de plástico				
El agua del río está contaminada				



5. Eligiendo la mejor solución.

Es posible que los mecanismos que los hombres y mujeres mencionaron para solucionar un problema, en realidad contribuyan mucho, poco, o no contribuyan a reducir o eliminar los efectos del problema y debemos discernir entre las diferentes opciones. Por ejemplo, si el problema es que no hay agua en las casas y una de las causas es que las tuberías que ponen son deficientes, se rompen o se apachurran, y la consecuencia es que gastan mucho en reparar las mangueras de plástico; y las soluciones reportadas son: a) instalar una red de abasto (que es diferente a que cada casa se conecte directamente desde el manantial) y b) perforar un pozo en la comunidad; debemos considerar que perforar un pozo es mucho más costoso, requiere de equipo externo especializado y conocimientos técnicos, por lo cual, esta solución no se aprecia como viable en primera instancia por la cantidad de elementos externos a la comunidad y de inversión, además que el problema del abasto hasta las casas seguiría sin resolverse, así que se toma la primera opción. Un factor a considerar para la viabilidad de las diferentes opciones es la eficiencia en la solución del problema, de esta manera se ahorre tiempo, dinero y esfuerzo. En el caso de la opción sobre perforar un pozo, la necesidad de conseguir asesoría técnica y maquinaria la hace una solución de baja eficiencia, además esta opción está relacionada más con la fuente del agua y no con el problema identificado que es la mejora en la distribución, de tal modo que hacer un pozo no está relacionado con la raíz del problema.

24

¿Para qué sirve esta herramienta?



Para analizar si las soluciones propuestas resuelven de manera eficaz y eficiente, los efectos negativos relacionados con la raíz del problema que se quiere solucionar, ayudándonos a decidir qué solución(es) vamos a llevar a cabo.

¿Quiénes participan?

Los miembros del Comité Comunitario, así como las personas interesadas en participar en la sesión de trabajo y aquellos (actores o instituciones) relacionados con los problemas.



¿Qué material necesito?

- Las tablas de “Pensando en las soluciones” (obtenidas con la herramienta No. 4).
- Mapa de diagnóstico comunitario.
- Hojas de rotafolio.
- Marcadores de diferentes colores.
- Tarjetas, de preferencia de colores.
- Cinta adhesiva o lo necesario para pegar tarjetas y rotafolios en las paredes sin dañarlas.

¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Tablas para el análisis de soluciones y efectos. Preparar tantas tablas como problemas se hayan definido en la priorización (10 problemas). En cada hoja de rotafolio se escribe en la columna del lado izquierdo, renglón por renglón, las soluciones propuestas por problema, a partir de la siguiente columna se escriben los efectos mencionados de ese problema, quedando una cuadrícula con tantos renglones como soluciones hay y tantas columnas como efectos del problema se mencionaron.
- Un espacio para realizar la sesión, con mesas para trabajar en equipo y paredes para pegar hojas de rotafolio.
- Convocar de manera anticipada, a la gente de la comunidad, hombres, mujeres y particularmente a las personas (actores e instituciones) relacionadas con los problemas.

¿Cómo llevo a cabo esta actividad?

1. Se formarán equipos de trabajo de 4 a 10 personas, según el número de asistentes. En cada equipo habrá una o dos personas del Comité Comunitario y las personas relacionadas con los problemas (actores e instituciones).
2. Se les entregarán las hojas de rotafolio con las tablas que serán llenadas durante la sesión. Se repartirán las tablas de “pensando en las soluciones”, con los problemas que le tocará trabajar a cada equipo, repartiendo el número de problemas de manera equitativa entre los equipos que se formen y procurando que haya personas relacionadas directamente con los problemas (actores e instituciones).



3. Se explicará cómo se llenarán las tablas y se establecerán las reglas de la sesión.
4. Se revisará el mapa de diagnóstico comunitario, para tener en mente las diferencias entre las soluciones propuestas para la unidad o grupo de unidades y la ubicación en donde se llevarían a cabo las soluciones.
5. Se llenará la tabla anotando una calificación con base en uno de los siguientes tres niveles, que describen el impacto para obtener el efecto deseado con la solución: “0” si no causa efecto, “1” si causa poco efecto, y “2” si el efecto es el óptimo deseado. Por ejemplo, para la solución de “no hay agua en las casas” se preguntaría ¿los niños se bañarán todos los días? Se respondería “1” porque se tendrá el agua, pero eso no garantiza que se bañen los niños; pero si la pregunta es ¿se puede cocinar mejor? Se respondería “0”, porque cocinar mejor o peor no ha dependido nunca de tener agua en la casa, siempre ha habido agua para eso. Las preguntas dependen del problema y las soluciones planteadas.
6. Para cada solución, se le preguntará a cada participante del equipo el nivel que cree que alcanzará la solución sobre el efecto deseado, y posteriormente se anotará lo que la mayoría haya votado.

Primero cada participante vota						
Solución: Instalar una red de agua						
Efecto	Votación María	Votación Felipe	Votación Candelaria	Votación Esteban	Votación Irene	Mayoría
Niños van sucios a la escuela	1	1	1	1	1	1
Se puede cocinar mejor	0	0	1	0	0	2
Ya no hay que ir por el agua	2	2	2	2	2	2
Se puede tener fuerte	0	1	0	1	1	1
Los animales ya no van al manantial a tomar agua	0	0	1	1	1	1
No se tiene agua en las casas	2	2	2	2	2	2
Las familias ahorrarán dinero	2	2	2	2	1	2



7. Se pasará a la siguiente pregunta y efectos deseados y se seguirá el mismo procedimiento que para la primera.
8. Finalmente, en la tabla de eligiendo la mejor solución, para cada renglón se sumarán los totales en la última columna del lado derecho.
9. Cuando todos los equipos han terminado el ejercicio, se nombrará a un relator del trabajo y cada equipo expondrá a los demás los resultados obtenidos. Para esta actividad se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación. Aquí finaliza la actividad. ☺



¿Qué producto se obtiene?



- Tablas de “Eligiendo la mejor solución”.

Eligiendo la mejor solución									
Problema: No hay agua									
Soluciones	Efectos	Niños van sucios a la escuela	Se puede cocinar mejor	Ya no hay que ir por el agua	Se puede tener huerto	Los animales ya no van al manantial a tomar agua	No se tiene agua en las casas	Las familias ahorrarán dinero	Puntuación Final
Instalar una red de abasto de agua	/	1	0	2	1	1	2	2	9
Cambiar las tuberías	/	1	0	2	1	1	2	0	7
Captar agua en los techos de las casas	/	1	0	2	1	1	2	1	8
Perforar un pozo en la comunidad	/	1	0	2	1	1	2	0	7
Enterrarlas más profundamente	/	1	0	2	1	1	2	0	7



6. Los implicados con el hacer.

En el desarrollo de proyectos para la búsqueda de soluciones a los problemas de la comunidad, es necesario tener muy claro quiénes estarán interviniendo o incluso siendo afectados (positiva o negativamente), ya sean personas o instituciones. En la comunidad pueden existir personas con capacidades técnicas, que apoyan con su conocimiento, pero también existen personas o familias que cuentan con los espacios o materiales necesarios, que tendrían que permitir el uso o la donación de sus espacios o materiales. También existen personas que sólo requieren de la solución, donde son recursos o conocimientos no pueden ser aportados. Así, también se presentan los actores o representantes de instituciones que se relacionan con el problema y que no están en la comunidad, pero que tendrán que intervenir en la solución, o que tienen interés, capacidad o recursos para apoyar a la comunidad pero no son beneficiarios directos. Todos ellos se verán beneficiados o afectados, pero además serán piezas importantes para lograr las metas, mejorar los impactos deseados y minimizar los indeseados si existieran.

¿Para qué sirve esta herramienta?



29

Nos ayuda a comprender qué personas e instituciones participarán o a serán afectadas por las actividades que hemos decidido llevar a cabo. Nos permite ver dónde pueden existir conflictos o intereses comunes, para no poner en riesgo los proyectos y sacar el mayor provecho posible.

¿Quiénes participan?

Los miembros del Comité Comunitario, así como personas interesadas en participar en la sesión de trabajo.

¿Qué material necesito?

- Las tablas de “Eligiendo la mejor solución” (generadas con la herramienta No. 5).
- Diagrama de actores.
- Mapa comunitario e institucional.
- Hojas de rotafolio.



- Marcadores de diferentes colores.
- Cinta adhesiva o lo necesario para pegar tarjetas y rotafolios en las paredes sin dañarlas.

¿Qué necesito antes de llevar a cabo la actividad?

- Preparar una tabla que contenga tantas filas como unidades, parajes o paisajes se tengan en el mapa de diagnóstico comunitario, y 10 columnas. Se escribirá en la parte superior de cada columna lo siguiente:
 1. Personas que se ven afectadas
 2. personas que se ven beneficiadas
 3. Actores comunitarios que se ven beneficiados
 4. Actores fuera de la comunidad que se ven beneficiados
 5. Actores comunitarios que se ven afectados
 6. Actores fuera de la comunidad que se ven afectados
 7. Instituciones comunitarias que se ven beneficiadas
 8. Instituciones fuera de la comunidad que se ven beneficiadas
 9. Instituciones comunitarias que se ven afectadas
 10. Instituciones fuera de la comunidad que se ven afectadas.
- Un espacio para realizar la sesión, con mesas para trabajar en equipo y paredes para pegar hojas de rotafolio.
- Convocar con anticipación, a la gente de la comunidad, hombres, mujeres y jóvenes.

30

¿Cómo llevo a cabo esta actividad?

1. Se formarán equipos de trabajo de 4 a 10 personas, según el número de asistentes y el conocimiento que tengan de las unidades, parajes o paisajes. En cada equipo habrá una o dos personas del comité comunitario.
2. Se les entregarán las hojas de rotafolio con las tablas que serán llenadas durante la sesión. Se repartirán las tablas con un número similar de unidades, parajes o paisajes por equipo. Se repartirá el número de unidades a trabajar de manera equitativa entre los equipos que se formen.
3. Se explicará cómo se llenarán las tablas y se establecerán las reglas de la sesión.
4. Se revisará el mapa de diagnóstico comunitario, para tener en mente las diferencias entre las soluciones propuestas para la unidad o grupo de



unidades y la ubicación en donde se llevarían a cabo las soluciones. Se llenará la tabla anotando el nombre de la persona, actor, o institución a la que se hace referencia, de acuerdo al renglón y columna que se trate. Tomando en consideración la participación o afectación de cada actor, por ejemplo: si falta el agua en las casas, los beneficiados serían todas las familias, pero no todos tiene dinero para colaborar y comprar materiales; por donde pasará la red de agua, puede requerir del permiso de un campesino, afectando a su parcela en una línea donde no podrá sembrar porque por ahí pasará la tubería; pero también es beneficiario porque tendrá agua en su casa. Un actor externo, es el municipio que tiene la posibilidad de apoyar, tal vez con un plomero y los materiales que se requieren, convirtiéndose en una institución fuera de la comunidad que apoya y al mismo tiempo es un beneficiario por la buena labor realizada. Todos ellos tendrán que ser considerados.

5. Cuando todos los equipos han terminado el ejercicio, se nombrará a un relator del trabajo y cada equipo expondrá a los demás los resultados obtenidos. Para esta actividad se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación. Aquí finaliza la actividad. ☺



¿Qué producto se obtiene?



- Tablas de los “Implicados con el hacer”.

Los que tenemos que ver

Problema: No hay agua

Paisaje o paraje	Personas de la comunidad afectadas	Personas de la comunidad beneficiadas	Actores comunitarios afectados	Actores comunitarios beneficiados	Actores fuera de la comunidad afectados	Actores fuera de la comunidad beneficiados	Instituciones comunitarias beneficiadas	Instituciones fuera de la comunidad que apoyan	Instituciones comunitarias afectadas	Instituciones fuera de la comunidad afectadas
Urbano (3)		Todas las familias		Don Antonio (carnicero)			Clinica; Escuela; Cocina Lupita	Municipio		
Tierras altas (4)	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Tierras planas (5)	No aplica	No aplica	Campesinos	Campesinos	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Helechales (12)	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Montaña (1)	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Rivera	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Cerros y cuyos	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica



7. Evaluando la sostenibilidad.

Muchas veces los proyectos se elaboran respondiendo sólo a una de las tres perspectivas de la sostenibilidad: ambiental, económica o social. Para que exista una sólida contribución al desarrollo comunitario, es importante evaluar las intersecciones de los proyectos en las tres dimensiones. Cuando estas relaciones presentan tensiones, o dicho de otra manera, cuando existen logros en una de las tres perspectivas a costa de otra, el proyecto estará desbalanceado y probablemente en el largo plazo, contribuirá al fracaso en el desarrollo integral de la comunidad.

Desde la perspectiva de la planeación comunitaria participativa, lo que buscamos es incidir en el “proceso de cambio individual y social”, generando mayores fortalezas y oportunidades para la comunidad, tanto en el tiempo como en el espacio; lo cual se refiere a que exista un crecimiento basado en la mejora de la calidad de vida de la comunidad, al mismo tiempo de garantizar que el capital natural que se disfruta hoy, será el mismo o mayor, que disfruten nuestros hijos y los hijos de nuestros hijos.

Para una mejor comprensión, retomaremos lo que ha establecido el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA), que explica lo que se debe atender en cada perspectiva del desarrollo sostenible:



33

Desde la perspectiva Económica, deben plantearse a priori, resultados económicos (productivos) que utilicen de manera eficiente los recursos locales, para generar nuevas oportunidades de empleo e ingresos, fortaleciendo las cadenas productivas e integrando redes de pequeñas empresas. De esa forma, se debe promover la organización de los sistemas y cadenas productivas locales, aprovechando sus ventajas comparativas, buscando convertirlas en ventajas competitivas regionales.

Desde la perspectiva Personal, deben haber beneficios para cada una de las personas de la comunidad y específicamente para los involucrados en el proyecto. Entre más personas apoyen la solución, mayor incidencia tendrá en esta perspectiva.

Desde la perspectiva Social, se debe sentar las bases para establecer procesos



que promuevan la equidad (de género, de edad y de etnia), a través del acceso a los servicios básicos de salud, educación e infra-estructura básica (habitacional, de provisión de energía eléctrica y vialidades entre otros), así como la creación de condiciones para la participación efectiva de las personas de la comunidad en las estructuras del poder.

Desde la perspectiva Ambiental, se deben sentar las bases para valorar los servicios del ambiente como activos del desarrollo, de manera que se adopte el principio de sostenibilidad y se enfatice el principio de gestión integrada de los recursos naturales. La dimensión ambiental se incorpora en todas las decisiones y prioridades de inversión, no sólo como una medida preventiva, sino también en propuestas innovadoras tales como servicios ambientales, la recuperación de áreas degradadas, protección de manantiales, el establecimiento de corredores ecológicos, cobertura vegetal de laderas y áreas de reserva y de preservación. De igual forma, se debe incorporar de forma permanente, el manejo de residuos sólidos y líquidos, de todos los procesos productivos.

¿Para qué sirve esta herramienta?



34

Nos ayuda a elegir los proyectos con base en su grado de apego con la sostenibilidad. Es importante notar que a través de la perspectiva del desarrollo sostenible, se incide en las formas de vida de la gente, y es por ello que la evaluación de la sostenibilidad, debe considerar su incidencia sobre las cuatro dimensiones de la vida. Esta herramienta también sirve para hacer una segunda priorización de las soluciones y saber cuáles proyectos deben realizarse primero, cuáles después o cuáles se pueden llevar a cabo independientemente de los demás.

¿Quiénes participan?

Los miembros del Comité Comunitario, así como personas interesadas en participar en la sesión de trabajo.

¿Qué material necesito?

- Las tablas de “Elijiendo la mejor solución” (obtenidas con la herramienta No. 5).
- Diagrama de actores.



- Mapa comunitario e institucional
- Hojas de rotafolio.
- Marcadores de diferentes colores.
- Cinta adhesiva o lo necesario para pegar tarjetas y rotafolios en las paredes sin dañarlas.

¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Preparar varias tablas (dependiendo del número de personas que se espere tener en la sesión) que contenga 10 filas y 5 columnas. En cada fila se escribirá cada una de las 10 mejores soluciones de la “tabla de eligiendo la mejor solución” y en cada columna, empezando en la columna 2, se escriben las dimensiones de la vida: personal, social, económica y ambiental.
- Mapa de diagnóstico comunitario y regional
- Un espacio para realizar la sesión, con mesas para trabajar en equipo y paredes para pegar hojas de rotafolio.
- Convocar con la anticipación necesaria, a la gente de la comunidad, hombres y mujeres, cuidando que se invite a todos los representantes, actores y sectores de la comunidad.

35

¿Cómo llevo a cabo esta actividad?

1. Se formarán equipos de trabajo de 4 a 10 personas, según el número de asistentes. En cada equipo habrá una o dos personas del Comité Comunitario.
2. Se les entregarán las hojas de rotafolio con las tablas que serán llenadas durante la sesión.
3. Se explicará cómo se llenarán las tablas y se establecerán las reglas de la sesión. La tabla se llenará con base en la explicación que se de sobre las cuatro perspectivas del desarrollo, considerando que la dimensión **personal** se relaciona con la forma de vida familiar y la dimensión **social** con la forma de vida de la comunidad; en tanto que las dimensiones **económica** y **ambiental** tendrán que considerar tanto el ámbito personal como el social. Por ejemplo, para una solución de mejora sobre la obtención del agua, en donde se pensó en el uso de tinacos familiares como una solución: en lo **personal** varias familias pueden ser beneficiadas y las que ya tengan tinaco no lo estarán, sin embargo, si la gran mayoría es beneficiada se considera



que existe un beneficio **social** y se está mejorando la calidad de vida de la comunidad; así mismo otras familias se pueden beneficiar más si es que requieren del agua para otro uso diferente del consumo familiar, como por ejemplo, si lavan ropa de otros; así también se benefician en lo **económico**. En lo **ambiental**, puede ser que al desviar el agua de algún río para llenar los tinacos, llegue menos agua en parajes que estén después de la comunidad y con esto, se podría estar perjudicando a plantas y animales que ahí viven; en cambio si los tinacos son llenados mediante la captación del agua de lluvia el efecto negativo puede ser eliminado y la comunidad podrá mantener estos recursos naturales. Todo esto es parte de la evaluación que habrá que hacer para cada solución.

4. Se revisará el mapa de diagnóstico comunitario, para tener en mente las diferencias espaciales y para ubicar en qué partes de la comunidad o región, se obtienen más o menos impactos al llevar a cabo la solución. Esto se hará como soporte a las evaluaciones.
5. Todos los equipos realizarán la misma actividad, revisando las 10 soluciones.
6. Cuando todos los equipos han terminado el ejercicio, se nombrará a un relator del trabajo y cada equipo expondrá a los demás los resultados obtenidos. Para esta actividad se puede utilizar otra dinámica denominada de carrusel, en la cual el relator se queda en la mesa y los demás integrantes del equipo pasan a la siguiente mesa para que se les explique el resultado; se les da entre 5 y 10 minutos para la explicación. Aquí finaliza la actividad. ☺



¿Qué producto se obtiene?



- Tablas de “Evaluación de la sostenibilidad”.

Evaluando la sostenibilidad

Problema: No hay agua

Mejores soluciones	Dimensión personal	Dimensión social	Dimensión económica	Dimensión ambiental
Captar agua en los techos de las casas	Apoya a todos los habitantes	Apoya específicamente a las mujeres que tienen que ir por el agua hasta el manantial	El costo es alto porque cada familia requiere invertir en sus techos, la captación y almacenamiento del agua	No altera el ambiente, además va a distribuir la extracción del agua del manantial
Perforar un pozo en la comunidad	Apoya a todos los habitantes	Apoya específicamente a las mujeres que tienen que ir por el agua hasta el manantial	El costo es alto porque requiere mucha maquinaria y conocimiento técnico	No altera el ambiente, además va a distribuir la extracción del agua del manantial
Cambiar las tuberías	Apoya a todos los habitantes	Apoya específicamente a las mujeres que tienen que ir por el agua hasta el manantial	El costo es alto porque cada familia requiere invertir en nuevas tuberías	No altera el ambiente, además va a distribuir la extracción del agua del manantial
Instalar una red de abasto de agua	Apoya a todos los habitantes	Apoya específicamente a las mujeres que tienen que ir por el agua hasta el manantial	El costo es el más bajo porque el costo se divide entre todos los de la comunidad	No altera el ambiente, además va a distribuir la extracción del agua del manantial
Enterrar las tuberías más profundamente	Apoya a todos los habitantes	Apoya específicamente a las mujeres que tienen que ir por el agua hasta el manantial	El costo es muy alto porque se requiere maquinaria para escavar más profundamente y luego cada familia comprar la tubería	No altera el ambiente, además va a distribuir la extracción del agua del manantial



8. Mejorando la solución.

Una vez que se sabe qué hay que hacer, quiénes y cómo se verán afectados o beneficiados por las soluciones, es necesario definir cómo se va a hacer lo que se tiene que hacer.

¿Para qué sirve esta herramienta?



Permite establecer metas de forma realista para elaborar nuestros proyectos.

¿Quiénes participan?

Los miembros del Comité Comunitario.

¿Qué material necesito?

- Tabla de “Evaluando la sostenibilidad” (obtenida con la herramienta No. 7).
- Las tablas de “Eligiendo la mejor solución” (obtenida con la herramienta No. 5).
- Tabla de “Los implicados en el hacer” (obtenida con la herramienta No.6).
- Diagrama de actores.
- Mapa comunitario e institucional.
- Hojas de rotafolio.
- Marcadores de diferentes colores.
- Cinta adhesiva o lo necesario para pegar tarjetas y rotafolios en las paredes sin dañarlas.

38

¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

- Un espacio para realizar la sesión, con mesas para trabajar en equipo y paredes para pegar hojas de rotafolio.
- Convocar de manera anticipada al Comité Comunitario

¿Cómo llevo a cabo esta actividad?

I. Se preparará una tabla en la cual se tengan en cada columna, empezando



por la izquierda, las preguntas siguientes: ¿Qué vamos a hacer? y ¿Que sería la solución propuesta? En la siguiente columna se escribirá ¿Cuándo podemos empezar a trabajar?, que debe considerar cuanto tiempo es necesario para poder empezar; en la tercera columna dirá ¿Cómo lo vamos a hacer?, que se refiere a el procedimiento para realizar la actividad; en la cuarta dirá ¿Quiénes lo vamos a hacer?, refiriendo a las personas que serán encargadas de llevar a cabo la actividad; en la quinta dirá ¿Cuánto tiempo tomará?, que es el tiempo que llevará la realización de la actividad; en la sexta dirá ¿Cuánto costará?, refiriendo al presupuesto; y en la séptima dirá ¿De dónde se obtendrán los recursos?, es decir, cómo apoyará la comunidad y los actores externos.

2. La tabla se irá llenando solución por solución bajo dos criterios: 1) por los efectos favorables o poco favorables y 2) por los beneficios o afectaciones hacia la mayoría *versus* unos cuantos individuos, o si no hay equidad de genero. ☺



¿Qué producto se obtiene?



- Tabla de “Mejorando la solución”.

Mejorando la solución

Solución: Instalar una red de agua

¿Qué vamos a hacer?	¿Cuándo vamos a empezar?	¿Cómo lo vamos a hacer?	¿Quién lo va a hacer?	¿Cuanto tiempo tomará?	¿Cuánto costará?	¿De dónde se obtendrán los recursos?
Construir una red de agua del manantial a la comunidad	En las secas, a partir de diciembre	Se diseñará la red para que baje el agua por gravedad y se pondrá tubería de PVC sobre la superficie, fuera de la comunidad y enterrada en la comunidad	Con la supervisión del plomero, se trabajará en jornales a favor de la comunidad (tequias). Se obtendrá la autorización de los campesinos por donde pase la tubería.	Seis meses como máximo	El costo total será de \$ 200,000,000 (doscientos mil pesos 00/100 M. N.	La comunidad pondrá el 10% y el municipio el 90%



9. Eligiendo a los representantes de las comisiones.

Hasta este momento, sólo se tiene la información básica para elaborar las propuestas de proyecto, el paso siguiente es saber quiénes se harán cargo de elaborarlos. Para elaborar una buena propuesta de proyecto, se requiere saber si la solución se puede llevar a cabo sólo con la participación de la comunidad o si se requiere de aliados, actores o instituciones externos. Es necesario saber qué se tiene que hacer, si se tiene que elaborar otros documentos como planos o si se debe hacer algún estudio específico como levantamiento topográfico, etc. Los elegidos, además de tener interés en el proyecto, deberán estar interesados en entrar en un proceso de negociación y trabajo, a lo cual le llamaremos gestión, desde el cual se contará con el expediente completo del proyecto.

¿Para qué sirve esta herramienta?



Permite elegir en un proceso democrático, a quienes serán los responsables de llevar a cabo el proceso de gestión para obtener los aliados necesarios y poder hacer realidad el proyecto en la comunidad. Entre otras actividades, la comisión tendrá que integrar el expediente de la planeación participativa, deberá apoyar la gestión y de acuerdo a su conocimiento, apoyara la realización del mismo.

41

¿Quiénes participan?

Los miembros del Comité Comunitario y personas de la comunidad interesadas en apoyar la gestión de los proyectos, así como las autoridades de la comunidad. Particularmente, tienen que participar todas las personas que se mencionaron en el ejercicio de “Los implicados en el hacer” (obtenida con la herramienta No. 6).

¿Qué material necesito?

- Tablas de “Mejorando la solución” (obtenida con la herramienta No. 8).
- Las tablas de “Eligiendo la mejor solución” (obtenida con la herramienta No. 5).
- Diagrama de actores.
- Mapa comunitario e institucional
- Hojas de rotafolio.



- Marcadores de diferentes colores.
- Cinta adhesiva o lo necesario para pegar tarjetas y rotafolios en las paredes sin dañarlas.

¿Qué necesito antes de llevarla a cabo?

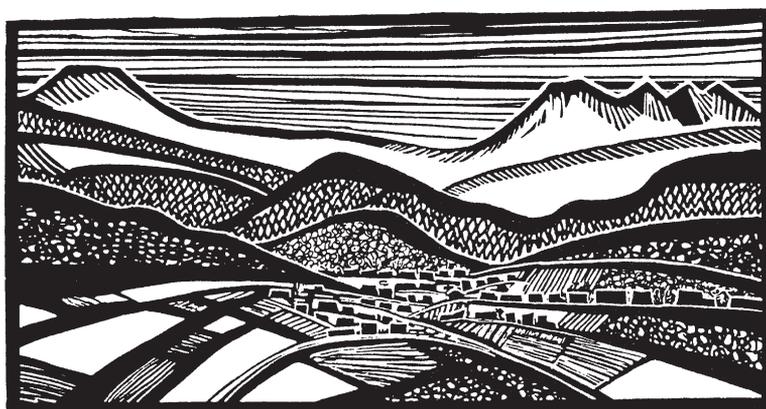
- Un espacio para realizar la sesión, para trabajar en plenaria.
- Convocar con la anticipación necesaria, a la gente de la comunidad, hombres y mujeres, particularmente a los actores e instituciones que se relacionan con el problema.

¿Cómo llevo a cabo esta actividad?

1. Se presentarán las 10 mejores soluciones y se le explicará a la gente en cuáles Fondo para la Paz puede apoyar la gestión. Al mismo tiempo, se debe diferenciar cuáles soluciones pueden alcanzarse en el corto plazo con la mayoría de recursos que posee la comunidad, de aquellas que requerirán un proceso más largo, que inicia con el acercamiento a los actores o instituciones que se ha visto como posibles aliados para apoyar los proyectos. Además se les explicará la función de los representantes de cada comisión, trabajando junto con el Comité Comunitario y en coordinación con Fondo para la Paz.
2. Cada solución se integrará en el formato general del proyecto (sección de aprendizajes y resultados).
3. Para cada proyecto a realizar (para este ejemplo los 10 proyectos), se le pedirá a la gente que mencione nombres de personas o se nombren ellos mismos, para ser representantes de las comisiones y gestores de los proyectos. Esto se realizará en lluvia de ideas.
4. Posteriormente, se le preguntará a la persona que no se autonombró, si estaría interesada en ser representante. Las personas que acepten se les pedirá que mencionen en qué solución o soluciones quiere participar.
5. Finalmente, se le pedirá a las autoridades de la comunidad que se queden solos con los participantes comunitarios para que deliberen y posteriormente, con la presencia de los facilitadores de Fondo para la Paz, expresen su aprobación en la conformación del grupo de personas que conformarán las comisiones. Una vez validada cada comisión, se deberá nombrar un representante; como sugerencia, se deberá buscar que las



comisiones tenga el número de integrantes necesarios para resolver el problema. Esto implica es un delicado equilibrio, ya que si son muy pocos faltará apoyo para realizar las tareas y si son muchos, pueden entorpecer la dinámica de trabajo, de modo que cada persona deberá tener un rol claro dentro de la comisión. ☺



¿Qué producto se obtiene?



- Lista de comisionados para la gestión de proyecto.

Comisión para la gestión de proyecto: Captación de agua de lluvia en los techos de las casas

Comisionados:

- 1.- Macario Martínez
- 2.- Marcelina Flores
- 3.- Miguel Martínez
- 4.- Florentina Caso
- 5.- Manuel Caso

Comisariado de bienes

Representante de la comisión



Aprendizajes y resultados

Hasta ahora, hemos desarrollado nueve herramientas complementarias, que nos han permitido analizar y priorizar la problemática de la comunidad, las causas y los efectos que ocasionan los diversos problemas, reflexionar sobre los mismo para encontrar soluciones y elegir las más adecuadas. Así como identificar claramente a los implicados, tanto los participantes y beneficiarios, como los afectados tanto de manera positiva como negativa; así como realizar un análisis de nuestras acciones dentro de los lineamientos de la sustentabilidad. Para finalmente, afinar las acciones que construirán los proyectos, que den solución a los diferentes problemas de la comunidad, que ahora se convierten en retos que pueden realizarse de manera exitosa; para ello, la gestión del proyecto se llevará a cabo por las personas más capaces y entusiastas, trabajando en las comisiones que se han identificado y que actuarán en coordinación con Fondo para la Paz y los aliados externos.

45

A continuación se presenta un cuadro resumen de cada herramienta y un diagrama que ilustra la forma en cómo se relacionan e integran los diferentes instrumentos que se han trabajado.



El camino a seguir y los productos.

1 **Viendo los problemas más urgentes en mi Comunidad.** Esta herramienta ayuda a entender con mayor detalle la problemática de la comunidad, de un contexto integral pasará a una definición puntual de los problemas que identifica como importantes porque afectan su vida diaria.

2 **Árbol de problemas.** Como en un árbol, en donde existe una relación de dependencia entre la forma del árbol y el tamaño de sus raíces, y de éstos con el tamaño y forma de su tronco, esta herramienta permite establecer la relación entre las causas (raíz de los problemas) y los efectos (ramas y hojas), considerando que el tronco debe llegar a estar libre (sin el problema), una vez que se resuelva.

3 **Aprendiendo de nuestros problemas.** Las soluciones a un problema pueden ser múltiples, y es conveniente saber cómo lo han resuelto las personas de la comunidad, de tal manera que se pueda elegir la mejor opción, con conocimiento y apegado a la forma de vida de la gente.

4 **Pensando en las soluciones.** De acuerdo al conocimiento y la experiencia de la comunidad, es importante conocer cómo ellos piensan que se puede resolver el problema, ya que es común que lo que la gente de la comunidad piensa que debe ser la solución, sea muy diferente a la forma en que un técnico piensa para resolver el mismo problema.

5 **Eligiendo la mejor solución.** Hay que saber qué soluciones contribuyen más y cuáles menos, para lograr con mayor eficiencia resolver el problema, de esta manera se ahorre tiempo dinero y esfuerzo.

6 **Los que tenemos que ver.** Es necesario saber quiénes estarán interviniendo o siendo afectados (positiva o negativamente) con la aplicación de soluciones, ya sean personas o instituciones.

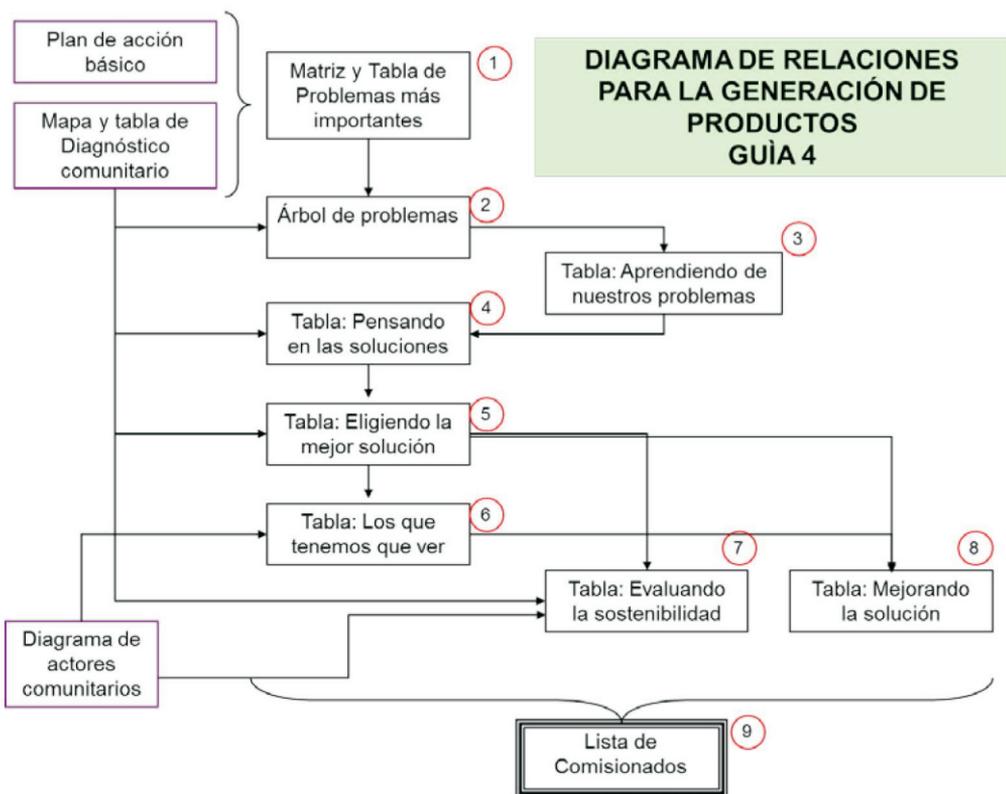
7 **Evaluando la sostenibilidad.** Aunque en términos generales los proyectos se elaboran respondiendo sólo a una de las tres perspectivas de la sostenibilidad -ambiental, económica o social-, para que exista una verdadera contribución al desarrollo comunitario es importante evaluar las intersecciones de los proyectos en las tres dimensiones

8 **Mejorando la solución.** Una vez que se sabe qué hay que hacer, quiénes y cómo se verán afectados o beneficiados por las soluciones, es necesario ahora definir cómo se va a hacer lo que se tiene que hacer.

9 **Eligiendo a los representantes de las comisiones.** Para elaborar una buena propuesta de proyecto, se requiere saber si la solución se puede llevar a cabo sólo con participación de la comunidad, o si se requiere de apoyo de algún actor o institución de fuera de la comunidad.



Tabla de productos. Diagrama de relaciones para la generación de productos.



Antecedentes

8.1 Fecha de inicio de intervención

8.2 Contexto social, cultural, económico, geográfico.

Anexo 1: Diagnóstico situacional de la región

9. Identificación de la problemática

En la comunidad de San Marcos Monte de León se convocó a una reunión a la que acudieron los representantes de aproximadamente 500 personas. En la reunión se expuso la necesidad de formar el Comité para empezar a trabajar. La población postuló a las personas que podían integrar el Comité y se realizó una votación para definir al Presidente, Secretario y Tesorero. Se firmó el Acta Constitutiva del Comité, que se presenta en el Anexo del presente proyecto

El Comité convocó a una segunda sesión en la cual se separó a los asistentes en dos grupos, uno de hombres y otro de mujeres para identificar los principales problemas de la comunidad. Se enlistaron los problemas principales que mencionó cada grupo y se realizaron votaciones para establecer las prioridades y determinar por cuál se debe empezar. El resultado de las votaciones indicó que el principal problema comunitario es la mala calidad de la energía eléctrica a la que se tiene acceso y no se pueden satisfacer las necesidades básicas.

Una vez identificados y priorizados los problemas, se elaboró una lámina para presentar la información al Comité y autoridad municipal para que la validaran y, posteriormente se colocó en la agencia municipal en un lugar visible para informar a toda la población de los problemas prioritarios identificados y con los que el Comité y las Comisiones empezaran a trabajar.

*Anexo 2: Viendo los problemas más urgentes en mi comunidad
Tabla de menciones
¿Por cuáles problemas vamos a empezar?
Acta de constitución del comité*

10. Descripción de la problemática que se pretende atender con el proyecto

Esta problemática afecta a toda la comunidad que cuenta con personas. Las causas son las siguientes:

Hay sólo luz monofásica y por falta de recursos. Por falta de conocimientos y recursos económicos no se puede instalar luz trifásica en la comunidad. La línea de luz trifásica está muy lejos, aproximadamente a 10 kilómetros. Falta de apoyo de la presidencia municipal.

Las causas de que no se cuente con luz trifásica son:

- Falta de conocimientos y recursos económicos
- La línea de luz trifásica está muy lejos, aproximadamente a 10 kilómetros
- No hay apoyo de la presidencia municipal
- Es una comunidad muy pequeña, sólo las comunidades con mayor población cuentan con el servicio
- La comunidad no ha hecho la gestión de manera correcta para conseguir los recursos

*Anexo 3: Árbol de problemas
Análisis de actores sociales involucrados
Afectados por la problemática*



11. Descripción actividades previas y actuales para la solución del problema identificado

Hace cinco años la agencia municipal se organizó para solicitar el acceso a energía trifásica a la Comisión Federal de Electricidad y se realizó un presupuesto, pero el costo fue demasiado elevado y por esta razón no se llevó a cabo.

Existen consultorías que pueden elaborar estudios que permitan tomar decisiones

Anexo 4: Aprendiendo de nuestros problemas

12. Alternativas de solución

Seguir solicitando apoyo a la Comisión Federal de Electricidad que se lleve a cabo el proyecto
Solicitar apoyo económico de parte de Antorcha Campesina para financiar el proyecto
Solicitar asesoría por parte de un experto para determinar una solución

12(a). Cómo se llegó a la solución

*Anexo 5: Aprendiendo de nuestros problemas.
Actores sociales involucrados.
Documentos técnicos de experta*

13. Matriz de planificación		Indicadores	Fuentes de verificación
Objetivo General			
Objetivo específico			
Resultados (Metas)			

Código	Actividades	Recursos

*Anexo 6. Pensando en las soluciones.
Mejorando las soluciones
Cotizaciones
Cronograma
Presupuesto*

14.1 Población beneficiada desagregada por género y grupos de edad.

14.2 Criterios para la selección de los beneficiados del proyecto.

14.3 Identificación de la población afectada.



15. Mecanismos de seguimiento y evaluación

16. Consecuencias que se pudieran presentar con el proyecto planteado.



